

記入例／記入上の注意

受験申込書【一般事務(上級)(初級)〈障害者対象〉】

受験番号【記入不要】		ふりがな	かしわば	たろう	写真貼付欄 ○縦4cm×横3cm ○申込前3か月以内に撮影 ○脱帽・上半身・正面向きで本人と確認で	
この欄には、何も記入しないでください。		氏名	柏葉	太郎		
試験区分 どちらかに○を付けてください。		生年月日	昭和・平成	10年	6月	28日
○ 上級 一般事務		年齢	(歳)			
この住所に採用試験の結果通知等を郵送しますので、正確に、省略せず記入してください。		国籍	日本 / その他	受験申込書の内容に関して確認をする場合がありますので、確実に連絡がとれる電話番号とメールアドレスの両方をを記入してください。		
現住所	柏市柏五丁目10番1号			jinji1@city.kashiwa.chiba.jp		
連絡先	自宅電話	04 (7167) 1113	携帯電話	090 (0000) 0000		
学歴 (最終学歴から順に記入してください。)						
学校名	学部・学科・専攻名	在学期間等				
(最終学歴) 柏の葉大学	〇〇学部〇〇学科	平成29年 4月から	□ 卒業(修了) ■ 卒業(修了)見込 □ その他()			
県立柏第一高校	全日制普通科	平成 令和3年 3月まで				
最終学歴を一番上の行に記入してください。(小・中学校については記入不要です。)		平成26年 4月から	■ 卒業(修了) □ 卒業(修了)見込 □ その他()			
		平成29年 3月まで				
		平成 年 月から	□ 卒業(修了) □ 卒業(修了)見込 □ その他()			
		平成 年 月まで				
資格・免許 (取得している又は取得見込みのある資格・免許のうち主なものについて記入してください。)						
資格・免許の名称	取得(見込み)時期					
普通自動車免許	平成 令和29年 12月					
	平成 令和 年 月					
現在取得している(取得する見込みである)資格を記入してください(複数ある場合は主なもののみ)。自動車免許については、必ず記入してください(取得していない(見込みもない)場合は空欄)。						
職歴 (現在又は最終の職歴(勤務先)を記入してください。)						
勤務先名称	職務内容(詳しく)	就労形態		在職期間		
(現在又は最終の勤務先)		□ 正社員(正職員) パート・アルバイト 派遣 その他()		平成 年 月から 平成・令和 年 月まで		
現在又は最新の職歴(複数ある場合は、そのうち主なもの)を記入してください。				更新年月日がある場合には記載して下さい		
障害者手帳の交付状況						
手帳番号	交付年月日	障害等級	更新年月日			
柏 都道府 市 第9999999号	昭和・平成・令和 27年 5月25日	5級	令和 年 月 日			
障害名(障害者手帳に記載されたとおりに、省略せず記入してください。)			試験時に必要とする配慮			
○○○○○○○機能障害(5級) ○○○○○○○○○○機能障害(6級)			無・有(ある場合は下段にその内容を記入)			
受験資格を再度確認し、受験申込書の記載に誤り・漏れがないかを見直した上で、氏名を自署してください。			「有」の場合は内容を簡潔に記入してください。(例)車椅子を使用			
令和2年 5月 11日 氏名			柏葉太郎 ※必ず本人自署のこと			

※人事課記載欄	この欄には、何も記入しないでください。	年月日		
		分		
		国籍		
		自署		