

(様式 7)

令和 5 年度柏市地域活動支援補助金 活動報告書	
団体名	豊四季台地域ふるさと協議会
代表者	
事務所所在地	
担当者 連絡先	氏名
	住所
	電話
	Eメール
会員数	71 人 (役員 28 人)
補助 金 対 象 事 業 に つ い て	分野〔ICT〕
	事業名〔ふる協のICT活用〕
	①事業の目的(解決すべき地域課題等)
	令和4年度に実施したICT推進事業を継続する。 講習内容を令和4年度より、幅広い受講者向けとする。 受講後の質問や復習に対応するための開放日を設置する。 それらの実施を確実に行えるように、Wifi環境を整備する。
	②事業実施内容(対象事業についてのみ記載)
	※概要・実施時期・参加人数等を具体的に記入し、活動写真を2枚以上添付
	令和5年
	4月 新委員へのLINEWORKS登録依頼
	5月 Wifi環境整備 通信制限の無いプランに変更 新プラン用のルーター購入
	6月 外部団体のICT講座への参加(6名) SLF主催スマホセミナー
9月 SNS勉強会開催(15名参加) 講師:昨年度募集したボランティア大学生	
10月 LINEWORKS勉強会開催(12名参加) 講師:明原町会DX担当理事	
11月 スマホセミナー開催(15名参加)一般参加者含む 講師:昨年度募集したボランティア大学生	
12月 スマホセミナー開催(20名参加)一般参加者含む 講師:昨年度募集したボランティア大学生	
令和6年	
1月 スマホセミナー開催(25名参加)一般参加者含む 講師:市民活動団体 虹色未来大学	
2月 スマホセミナー開催(30名参加)一般参加者含む 講師:市民活動団体 虹色未来大学	

補助金対象事業について	2月 LINEWORKS 新プランへの移行 フリープランから非営利団体向けプランへ変更 1月末時点での登録数 50 名(委員 49 名+外部 1 団体) プラン変更により登録可能人数が 100→1000 となったので 外部(市社協・青少協・コーディネーターなど)の方にも登録 をお願い(5 名追加)		
	③この事業に携わった団体関係者		
	※人数・肩書・募集方法等を具体的に記入 7 名・ふる協役員 1 名・ボランティア 1 名・令和 4 年度プラステンで全町会へのチラシ配布 1 団体・市民団体『虹色未来大学』・令和 4 年度プラステンの講師関係者からの紹介(講師 1 名・サポーター 5 名)		
	④目標達成度 ※別紙「実績報告書類記入上の注意」の 2 ページを参照		
	目標①	ICT 活用(LINEWORKS による委員間の連絡)による事務の簡素化	【特記事項】登録数 49 人／委員数 71 人(69%) 登録数 25 人／役員数 28 人(89%) スマホを持っていない委員もいるのでほぼ全員が登録
	目標②	ICT 活用による情報の共有	【特記事項】管理側からの通知が主で役員からの連絡手段としての利用が少ない 数名は事業報告をグループトークにあげている ふる協の資料を共有フォルダに保存しているが見ている人が少ない
	目標③	ICT 活用を広める	【特記事項】委員の ICT 活用を促すために始めたスマホセミナーが好評で次年度も継続 町会単位での実施も検討中
	目標④		
	達成度		【特記事項】

	目標⑤		
		達成度	【特記事項】
⑤ 今後の事業継続について			
スマホの使い方になれていない委員が多く、LINEWORKS の活用はスマホセミナーとの連動が必須と感じました。 スマホセミナーは地域の方の要望が大きいのので継続して行うことになりました。月 1 回程度のペースでふる協エリア内の町会での実施も予定しています。 併せて LINEWORKS 勉強会を実施し、事業報告などを担当役員が発信していくことを目指します。			

(様式6)

活動費等明細書(2・3回目用)

団体名

豊四季台地域ふる協

項目	件名(積算根拠)	予算額 (補助対象経費)	支出額	備考
備品購入費	WIFIルーター(HOME 5G L11) 及びプラン変更手数料	20,000	22,920	領収書①
報償費(講師謝礼等)	スマホ教室等講師謝礼(6回分)	60,000	60,000	領収書②
需用費 (消耗品, 印刷 製本, 修繕等)	用紙及び印刷代(勉強会資料) (1.6円×60page×30部) 教室1回目・2回目分	5,760	5,760	様式6付表
	用紙及び印刷代(勉強会資料) (1.6円×30page×30部) 教室3回目～6回目分	9,240	5,760	
役務費(通信運搬費, 手数料等)				
委託料・使用料 及び賃借料 (会場設営・賃借, 備品賃借等)				
小計(A)		95,000	94,440	
旅費(交通費等)				
小計(B) ※補助対象経費(D)の20%が上限		0	0	
その他 (団体の活動に必要な事業費)				
小計(C)		0	0	
合計D(A+B+C)		95,000	^D 94,440	
既補助金交付額 E			76,000	
補助金交付精算額 F(D×8/10)			75,000	(上限額100,000)
戻入額 G(E-F)			1,000	

【注意】

★支出額は別添領収書(写)の合計と合致するようにしてください。また、領収書は各項目ごとに整理して添付してください。

★申請書に記載した内容とは別に支出した場合は、申請時の件名の下欄に記入し、支出額のみ記載してください。

(※補助事業の目的と著しく相違がある場合は、補助金の対象外となります)

スマホ教室

(11月30日) 11月27日 品川区



購入備品

WiFiルーター (HOME5G-L11)

2023.10.18

