



R1

## アクションプラン(令和元年度)

推進項目	91 その他				重要度	B					
番号・取組事業名	91002	学習サポート推進事業	作成日	H31.4.1	更新日	R2.3.31					
担当部署	270300	学校教育部 指導課	責任者	逆井 俊彦	担当者	萩原 亜希子					
	271000	学校教育部 児童生徒課		加藤 定浩		平野 秀樹					
区分	取組内容・目標										
令和元年度	実施	サポート教員の指導効果を高めるための研修を行う。また、幅広いニーズに応じた配置を可能とするための人材確保に努める。									
取組項目				4～6月	7～9月	10～12月	1～3月				
1	年度当初に、本事業の目的・目標・業務内容等に関して共通理解を図るための研修を実施する。			○							
2	小学校学習サポート教員に対し、個別支援のノウハウに関する研修を実施する。			○							
3	中学校生徒指導サポート教員に対し、個別支援のノウハウに関する研修を実施する。			○							
4	両サポート教員に対し、特別な支援を要する児童生徒理解に関する研修を実施する。				○						
5	2学期末に、今年度の取組に関する成果と課題を明らかにするための調査を実施する。					○					
6	各学校に対して、次年度の配置要望に関する調査を実施する。					○					
7	サポート教員に対して、次年度の勤務意向調査を実施する。					○					
8	調査の分析結果および各学校の配置要望をもとに、次年度の配置計画を策定する。						○				
9	配置計画において、人員の不足が想定される場合は、採用選考を実施する。						○				
10	次年度の配置計画を完成させるとともに、研修計画を策定する。						○				
進捗											
	上半期	進捗状況	計画どおり	コメント	取組項目1から4までは計画通り進めることができた。12月までに、成果と課題を明らかにするための調査、配置要望調査、勤務意向調査の3つの調査を実施し、分析結果をもとに次年度の配置および研修計画を策定していく予定である。						
進捗・実績											
	年度末	成果指標名	柏市学力学習状況調査(4段階評価の平均値)		計画値	単位	点	実績値	単位	点	
						小3. 41	中3. 39		小3. 29	中3. 25	
		達成状況【成果】	一部達成	コメント	サポート教員の指導効果を高めるために、事例検討を中心とした研修を年間3回実施することができた。学校の「困り感」や「ニーズ」について聞き取りを行った結果、サポート教員の配置を望む意見があり、次年度のサポート職員を適正に配置するよう努めた。また、学校の要望に対して、サポート教員の人数が少ないため、次年度は予算及び人材の確保に努めたい。実績値が昨年度と比較して下がっていることについて、学校の要望に対して、十分なサポート職員を配置できていないことが要因になっているかなど、次年度検証を行いたい。						
		進捗状況【活動】	計画どおり								
	計画変更(次年度以後)	取組内容	無	コメント							
		計画値	無								
評価	評価者	増子 健司	※重要度A事業は副市長、重要度B事業は部局長を評価者とする								
	総合評価(A・B・C)	B	コメント 指示事項	児童生徒に対する個別の学習サポート(支援)の重要性は年々高まっており、サポート教員の果たす役割は大きい。本事業に関しては、採用(人材確保)、適正配置、研修(力量向上)が大きな柱となる。学校現場のニーズを的確に把握し、支援を要する児童生徒の「学ぶ意欲」の向上と「学ぶ習慣」の定着に向け、更なる取組の強化を求める。							
	方向性	取組み強化									

R1

## アクションプラン全体計画（平成28～令和2年度）

推進項目	91 その他						重要度	B
番号・取組事業名	91003	学校図書館活用推進事業			作成日	H31.4.1	更新日	R2.3.31
担当部署	270300	学校教育部 指導課			責任者	逆井 俊彦	担当者	高橋 静
取組年度	H28	～	R2					
効果	その他改善							
最終目標	児童生徒の積極的な学校図書館活用を図ることを通して、「学ぶ意欲と学ぶ習慣」及び「学び続ける力」を育む授業に改善するため、学校図書館指導員を増員し、図書館活用の専門的な資質向上を図り、柏市内小中学校の学校図書館環境の整備及び活用の維持・向上を図っていく。							
年度	区分	取組内容・目標						
平成28年度	計画どおり	司書教諭と図書館指導員の連携を強化し、学校図書館を活用した授業の改善、読書活動の推進を行い、市内各校においてビブリオバトルと読書会の開催を推進した。土小学校が子供の読書活動優秀実践校文部科学大臣賞受賞						
平成29年度	計画どおり	「柏市調べる学習コンクール」を開催し、授業における調べ学習を推進することを通して、学校図書館活用を図った。柏第一小学校の児童が、全国コンクールにおいて優良賞を受賞						
平成30年度	計画どおり	司書教諭と図書館指導員が連携して、中学校区単位で「育てたい子供像」を共有し、ビブリオバトル・読書会を取り入れた授業に改善することを通して、学校図書館活用を図った。						
令和元年度	実施	司書教諭と図書館指導員が連携して、中学校区単位で「育てたい子供像」を共有し、各校における年間計画の改善を通して、学校図書館活用の推進を目指す。						
令和2年度	完了	司書教諭と図書館指導員が連携して、中学校区単位で「育てたい子供像」を共有し、「調べる」「読む」をバランスよく年間計画に織り込み、学校図書館活用の推進を目指す。						
成果指標	指標名	連絡便における市立図書館及び各学校間の流通冊数					単位	冊
	年度	平成27年度 当初予算(基準)	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	最終値
	当初計画値		小6,000・中4,000	小6,300・中4,300	小6,500・中4,500	小6,800・中4,800	小7,000・中5,000	小7,000・中5,000
	実績値	小5,717・中3,638	小5,774・中3,269	小5,439・中3,377	小6,737・中4,985	小3,852・中3,562		0
効果額	歳入増加	当初計画額						0
		変更計画額						0
		実績額						0
	歳出削減	当初計画額						0
		変更計画額						0
		実績額						0
	計	当初計画額		0	0	0	0	0
		変更計画額	0	0	0	0	0	0
		実績額		0	0	0	0	0
見込まれる その他効果 (金額以外)		学校図書館指導員が1校に1人配置されることにより、課題解決型の授業が充実する。	学校図書館指導員が1校に1人、5日間配置されることにより、調べ学習が推進する。	学校図書館指導員が1校に1人、5日間配置されることにより、教員の教材研究の質が高まる。	学校図書館指導員が1校に1人、5日間配置されることにより、図書館活用における各校の課題を発見し解決できる。	学校図書館指導員が1校に1人、5日間配置されることにより、学校図書館活用が日常化される。	学校図書館指導員が1校に1人、5日間配置されることにより、学校図書館活用が日常化される。	

R1

## アクションプラン(令和元年度)

推進項目	91 その他				重要度	B	
番号・取組事業名	91003	学校図書館活用推進事業	作成日	H31.4.1	更新日	R2.3.31	
担当部署	270300	学校教育部 指導課	責任者	逆井 俊彦	担当者	高橋 静	
	区分	取組内容・目標					
令和元年度	実施	司書教諭と図書館指導員が連携して、中学校区単位で「育てたい子供像」を共有し、各校における年間計画の改善を通して、学校図書館活用の推進を目指す。					
取組項目				4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
1	学校図書館指導員研修会の実施			○	○	○	○
2	小中学校司書教諭研修会の実施			○	○		○
3	子ども司書養成講座の実施			○	○	○	○
4	市内小中学校学校図書館流通システムの運用			○	○	○	○
5	柏市学校図書館活用事例集の作成						○
6	柏市調べる学習コンクールの実施				○	○	
7							
8							
9							
10							
進捗							
上半期	進捗状況	計画どおり	コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>・司書教諭、学校図書館指導員合同研修会2回(全3回)実施済。</li> <li>・各校において、学校図書館を活用した授業を実践しており、年度末に学校図書館活用事例集を発行予定。</li> <li>・子ども司書養成講座は179名参加。台風で延期の講座もある為、12月に39名参加予定。</li> </ul>			
進捗・実績							
年度末	成果指標名	連絡便における市立図書館及び各学校間の流通冊数	計画値	単位 冊 小6,800・中4,800	実績値	単位 冊 小3,852・中3,562	
	達成状況【成果】	未達成	コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3学期の司書教諭、学校図書館指導員合同研修会が中止になったが、学校図書館活用事例集は発行し、各校の取組を共有することはできた。</li> <li>・子ども司書養成講座を12月に行い今年度は217名を認定した。</li> <li>・3月の臨時休業に伴い、流通システムの利用回数が減少した。</li> <li>・計画値と大きく離れているが、司書教諭・学校図書館指導員合同研修などで、各校における選書についてバランスよく揃うよう、ここ数年指導している。各校の所蔵図書の違いが少なくなったので、流通が減少傾向にあると考えられる。</li> </ul>			
	進捗状況【活動】	遅れている					
	計画変更(次年度以後)	取組内容	無	コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>・昨年度までは、計画通りに推移していたので、各教科に「調べる」「読む」を取り入れた授業展開を遂行し、最終目標値に近づける。</li> </ul>		
計画値	無						
評価	評価者	増子 健司	※重要度A事業は副市長、重要度B事業は部局長を評価者とする				
	総合評価(A・B・C)	B	コメント 指示事項	「確かな学力」と「豊かな心」の育成を目指し、学校図書館を活用した教育を推進してきた。特に、学校図書館ネットワーク事業による学校図書館蔵書検索システムを稼働し、児童生徒の学習に適した図書をより多く配置できる環境を整えてきた。今後、読書量の増加を図り、豊かな心の形成に寄与するとともに、「調べる・考え・まとめる」情報活用能力の育成に向けて、事業をさらに継続していく。			
	方向性	継続実施					

R1

## アクションプラン全体計画（平成28～令和2年度）

推進項目	91 その他				重要度	B			
番号・取組事業名	91004	学校配当予算における予算編成方法の見直し		作成日	H31.4.1		更新日	R2.3.31	
担当部署	270100	学校教育課 学校財務室		責任者	関根 江里子		担当者	学校財務担当	
取組年度	H29	～	R2						
効果	その他改善								
最終目標	<p>現在、学校財務室から予算の一部を各学校へ配当し、学校長権限で予算を執行している。この学校配当予算は、消耗品や備品の購入、修繕等に使用しており、学校財務室において各校の予算配当基準額を毎年見直し、実態に合わせた予算配分を目指している。</p> <p>令和元年度から、振興備品予算の早期執行率(8月末時点)について目標を定め、達成できなかった学校には指導・助言を行う。これにより、学校の速やかな予算執行が図れるとともに、備品の棚卸を早期に進めるため、次年度へ向けたより適切な予算要求を行うことができる。</p>								
年度	区分	取組内容・目標							
平成28年度									
平成29年度	計画どおり	財務事務の適正な管理に関する取組について、評価指標及び各指標の評価ポイントを設定し、各小中学校の取組状況の年間データの蓄積を行った。							
平成30年度	計画どおり	財務事務の適正な管理に関する取組について、インセンティブポイントの7項目の評価指標に基づき、必要に応じて指導助言を行った。							
令和元年度	実施	各学校における振興用備品予算の早期執行について意識付けを行うため、8月末時点の執行率の目標を75%に設定し、達成できなかった学校に指導及び助言を行う。							
令和2年度	完了	各学校における振興用備品予算の早期執行について意識付けを行うため、8月末時点の執行率の目標を75%に設定し、達成できなかった学校に指導及び助言を行う。							
成果指標	指標名	振興用備品予算の8月末時点での執行率目標(75%)を達成した学校の割合					単位	%	
	年度	平成27年度 当初予算(基準)	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	最終値	
	当初計画値			90.0	90.0	90.0	90.0	90.0	
	実績値			50.0	74.6	63.5			
効果額	歳入増加	当初計画額						0	
		変更計画額						0	
		実績額						0	
	歳出削減	当初計画額						0	
		変更計画額						0	
		実績額						0	
	計	当初計画額			0	0	0	0	0
		変更計画額			0	0	0	0	0
		実績額			0	0	0	0	0
見込まれる その他効果 (金額以外)			児童及び生徒に振興用備品を長期間使用させることができる	児童及び生徒に振興用備品を長期間使用させることができる	児童及び生徒に振興用備品を長期間使用させることができる	児童及び生徒に振興用備品を長期間使用させることができる			

R1

## アクションプラン(令和元年度)

推進項目	91 その他			重要度	B		
番号・取組事業名	91004	学校配当予算における予算編成方法の見直し	作成日	H31.4.1	更新日	R2.3.31	
担当部署	270100	学校教育部 学校財務室	責任者	関根 江里子	担当者	学校財務担当	
	区分	取組内容・目標					
令和元年度	実施	各学校における振興用備品予算の早期執行について意識付けを行うため、8月末時点の執行率の目標を75%に設定し、達成できなかった学校に指導助言を行う。					
取組項目				4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
1	学校財務事務の適正な運営と学校配当予算の有効活用への取組			○	○	○	○
2	取組状況に応じた学校への個別指導・助言						○
3	前年度決算及び取組状況を参考に、各学校の新年度予算配当基準額を決定				○		
4	各学校に、新年度の予算要望書の作成を依頼				○		
5	各学校から提出された予算要望書の内容確認				○		
6	各学校の新年度予算要望についてヒアリング				○		
7	学校財務室による学校予算要望の査定・調整					○	
8	財政課へ予算見積書の提出					○	
9	新年度予算内示後、各学校へ配当予算の内示						○
10							
進捗							
	上半期	進捗状況	進んでいる	コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>前年度に達成した学校には、1校当たり小学校は64,000円、中学校は62,500円を振興用備品代に追加配当した。</li> <li>今年度の状況は小学校27校、中学校13校であった(追加配当加味)。</li> </ul>		
進捗・実績							
	年度末	成果指標名	振興用備品予算の8月末時点での執行率目標(75%)を達成した学校の割合	計画値	単位 % 90.0	実績値	単位 % 63.5
		達成状況【成果】	未達成	コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>早期に発注及び納品させ、現に在籍している児童生徒の利用期間を長くするという趣旨は、学校に理解してもらった。</li> <li>備品購入の事務処理について、学校に理解してもらえるような周知が必要であると考え。そうすれば、実績値の改善が見込まれると思われる。</li> </ul>		
		進捗状況【活動】	遅れている				
		計画変更(次年度以後)	取組内容	無	コメント		
	計画値		無				
評価	評価者	増子 健司	※重要度A事業は副市長、重要度B事業は部局長を評価者とする				
	総合評価(A・B・C)	B	コメント 指示事項	学校配当予算は、学校長裁量で執行できるものであるため、この裁量権を守り、適宜、指導助言を行い、今後も進捗管理に努めていただきたい。			
	方向性	継続実施					