

(様式 7)

令和 4 年度 柏市 地域活動支援補助金 活動報告書	
団体名	豊四季台地域ふるさと協議会
代表者	
事務所所在地	
担当者 連絡先	氏名
	住所
	電話
	Eメール
会員数	70 人 (役員 25 人)
補助金 対 象 事 業 に つ い て	分野 [ICT 推進] 事業名 [ふる協の ICT 活用]
	①事業の目的 (解決すべき地域課題等)
	協議会全体としての ICT 活用力が低く、活用による利点も理解されていない。ICT の活用法を習得しつつ、社会のデジタル化の必要性やその恩恵と危険性も学ぶ。協議会運営に ICT を活用し、運営委員全体の活用力を向上させる。それによる、事務の簡素化や経費の削減を実現する。また、運営委員や所属している町自治会の中のデジタルに慣れた人材を中心に、地域全体にも活用法を広めていく。
	②事業実施内容 (対象事業についてのみ記載)
	・運営委員間の連絡方法として LINEWORKS の運用開始 2022 年 5 月
	・第 1 回 ICT 講座 2022 年 5 月
	・第 2 回 ICT 講座 2022 年 7 月
	・第 3 回 ICT 講座 2022 年 9 月
・スマホ教室開催 2022 年 10 月	
・第 4 回 ICT 講座 2022 年 11 月	
・第 5 回 ICT 講座 2023 年 1 月	
・ボランティア説明会 2023 年 3 月	
③この事業に携わった団体関係者	
※人数、肩書、募集方法等を具体的に記入	
人数 8 名	
肩書 運営委員 (内役員 7 名)	
募集方法 総会 / 文化祭資料配布時・LINEWORKS 掲示板	

補助金対象事業について	④ 目標達成度 ※別紙「実績報告書類記入上の注意」の2ページを参照					
	目標①	I C Tの活用法を習得しつつ、社会のデジタル化の必要性やその恩恵と危険性も学ぶ				
	達成度	C	【特記事項】 講習参加者についてはB。参加者以外はD。			
	目標②	協議会運営にI C Tを活用し、運営委員全体の活用力を向上させ、事務の簡素化や経費の削減を実現する				
	達成度	C	【特記事項】 LINEWORKS登録者が少ない。事務経費の削減は実現。			
	目標③	運営委員や所属している町自治会の中のデジタルに慣れた人材を中心にして、地域全体にも活用法を広めていく				
	達成度	D	【特記事項】 今年度の講座参加者を中心にICT推進サポーターを増やす 3月にICTに強いボランティア人材登録			
	目標④	達成度	【特記事項】			
	目標⑤	達成度	【特記事項】			
	⑤ この事業の今後の継続について、次年度以降の目標について					
・LINEWORKS登録者を増やす ・スマホ教室／Zoom教室など開き身近なICT活用を推進 ・サポーターとなる人材を増やす						
⑥ 同様の事業を行う予定の団体へのアドバイス						
デジタル化への切替は賛同していただけない場合も多く、完全切替はずっと先になると思うが、出来ることや賛同してくれる人たちだけでまず進めていく。						

※この報告書はホームページの公開を予定しております

※報告書に書ききれない場合は、別紙に記載して、本報告書に添付してください。（その場合、対象事業のみ、記載してください。）

(様式6)

活動費等明細書(1回目用)

団体名

豊四季台地域ふるさと協議会

項 目	件名(積算根拠)	予算額 (補助対象経費)	支出額	備考
備品購入費	ヘッドセット購入代金	60,000	16,870	①, ③, ④
	ワイヤレスキーボード購入代金	0	2,485	②
報償費(講師謝礼等)	講師謝礼	50,000	50,000	⑤, ⑥, ⑦, ⑧, ⑨
需用費 (消耗品, 印刷製本, 修繕等)				
役務費(通信運搬費, 手数料等)				
委託料・使用料 及び賃借料 (会場設営・賃借, 備品賃借等)				
小計(A)		110,000	69,355	
旅費(交通費等)	交通費	0	1,000	⑩
小計(B) ※補助対象経費(D)の20%が上限		0	1,000	
その他 (団体の活動に必要な事業費)				
小計(C)		0	0	
合計D(A+B+C)		110,000 ^D	70,355	
既補助金交付額 E			99,000	
補助金交付精算額 F (D×9/10)			63,000	(上限額100,000)
戻入額 G (E-F)			36,000	

【記入上の注意】

支出額は別添領収書(写)の合計と合致するようにしてください。また、領収書は各項目ごとに整理して添付してください。

件名は申請時に添付した事業収支予算書または中間検査で提出した活動費中間収支報告書と同一にしてください。

申請書に記載した内容とは別に支出した場合は、申請時の件名の下欄に記入し、支出額のみ記載してください(補助事業の目的と著しく相違がある場合は補助金の対象とはなりません)。

予算額は事業収支予算書の「左記のうち補助対象経費」に記入した額を記載してください。



2022年8月30日購入 キーボード

(2)



2022年8月30日購入 ヘッドセット

(1)



2022年9月8日購入 ヘッドセット

(3)



2022年9月13日購入 ヘッドセット

(4)