

■우편등에 의한 전출 신고

전출 신고를 우편 등으로 하시는 분은 다음의 서류를 가시와시청 시민과로 송부해 주시기 바랍니다.

이쪽에서 전출 증명서를 반송하겠습니다.

전출·전입의 특례를 받으시는 분은 이쪽에서의 송부물은 없으므로 가시와시에서의 처리가

완료될 때쯤 마이넘버 (개인번호) 카드 또는 주민기본대장카드를 지참하여 전입지의 시구청에서 수속해 주십시오.

【우편 등에 의한 전출 신고의 필요서류】

A 뒷면의 「우편 등에 의한 전출 신고서」

B 신고인의 본인 확인서류 복사 다음 표중에서, **(A) 1점or(B) 2점or(B) 1점+(C) 1점의 복사를 첨부해 주시기 바랍니다.**

※1 마이넘버(개인번호)카드를 복사하는 경우에는 표면의 얼굴사진이 있는 면의 복사만 첨부해 주십시오.

1점으로 좋은 것(A)	운전면허증, 마이넘버 카드(개인번호 카드)(※1), 여권, 주민 기본대장 카드(사진이 있는 것), 특별 영주자 증명서, 재류카드, 운전경력 증명서, 신체 장애인 수첩, 택지 건물 거래 주임자증, 전기(氣)공사 기술자 면허증 등 관공서 발행의 면허 또는 자격 증명서
2점이 필요한 것(B)	A의 서류가 갱신중인 경우에는 급부하는 임시 증명서나 교환증 류 이외. 생활보호 수급자증, 각종 연금증서 등 건강보험의 피보험자증, 개호보험 피보험자증
2점 필요한 것(C)	예금통장, 사원증, 학생증, 진찰권, 현금카드 등

C 회신용 봉투(전출신고의 특례를 받는 분은 필요하지 않습니다.)

필요한 우표를 붙여서 새로운 주소 또는 구 주소 및 성명 (이농자가 복수인 경우에는 대표자)를 기입해 주시기 바랍니다.

D 대리인의 경우, 위임장 등 대리권을 증명하는 서류

·법정 대리인(친권자나 성년 후견인 등)의 경우에는 호적등본 등의 복사나 등기 사항 증명서가 필요합니다.

※친권자에 의한 수속으로 가시와시가 본석지이신 문은 제외.

·임의 대리인의 경우에는 위임장이 필요합니다.

※전출 증명서는 원칙적으로 이동자(이사하는 분)본인의 구 주소 또는 신 주소에 본인앞으로 송부합니다.

부득이해서 본인주소 이외로 송부를 희망하는 경우에는 상담해 주시기 바랍니다.

※마이넘버(개인번호)카드·주민기본대장카드가 있는 분께

전출수속 완료의 확인이 필요하신 분은 시민과 04-7167-1128까지 연락해 주십시오.

(송부 및 문의처)

〒277-8505

지바현 가시와시 가시와 5초메 10번 1호

가시와시청 시민과 (전화번호)04-7167-1128