

**令和7年度
柏市行政連絡業務
事務の手引き**

柏市 市民生活部 市民活動支援課
TEL:7167-1126 FAX:7167-6644

<目 次>

1. 行政連絡業務交付金とは	
2. 交付金の額の算出について	・・・ 1
3. 交付金の算定（例）	・・・ 2
4. 事務手続きの流れ	・・・ 3
5. 行政連絡物送付 年間予定表	・・・ 4
6. 年度途中での代表者の変更について	・・・ 5
7. 様式等記載例	・・・ 6

各種届出様式は、柏市のホームページからダウンロードできます。

柏市トップページ>くらし・手続き>地域活動・コミュニティ>町会・自治会・ふるさと協議会>町会等への補助制度 申請様式一覧

※トップページのキーワード検索もご利用いただけます。

町会 申請様式

検索

申請様式 QR コード⇒

1. 行政連絡業務交付金とは

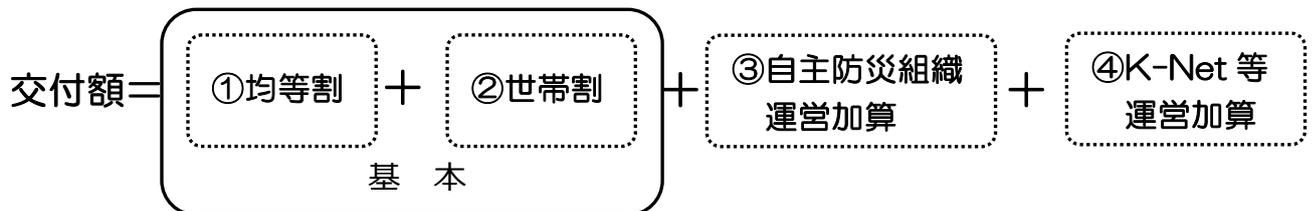
柏市では、住民自治の振興と市民協働のまちづくりを推進するため、安全で住みよい地域社会の実現に向けて市と共に公共的な役割を担っていただいている町会・自治会・区等（以下「町会等」）に対して、「行政連絡業務交付金」を交付しています。

＜市が町会等に依頼する主な事項＞

- 行政連絡資料の配布・回覧・掲示（⇒ p.4）
- 各種委員の推薦（民生委員・投票立会人等）
- 防火及び防犯の推進
- ごみ集積場の管理と資源回収
- 共同募金等への協力

2. 交付金の額の算出について

交付額は、次の4つの額の合計額です。



①均等割	400 世帯ごとに 17,500 円
②世帯割	世帯数×300 円
③自主防災組織 運営加算	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p>449 世帯まで 基本額 20,000 円</p> <p>449 世帯超 基本額 + (449 を超える 50 世帯ごとに 1,000 円加算)</p> <p>※上限 40,000 円</p> <p><small>※加算対象は令和6年度までに自主防災組織の設立を市に届出している団体。 令和7年度に自主防災組織を設立する団体は対象外。</small></p> </div> </div>
④K-Net 等 (地域見守り) 運営加算	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p>20,000 円（3回まで）</p> <p>加算要件 災害時要援護者名簿と地図を市から受け取り、要援護者と支援者の組み合わせが行われていること。</p> <p><small>※過去に通算3回の加算（補助金）を受けている団体、もしくは、要件を満たしていない団体は加算対象外</small></p> </div> </div>

3. 交付金の算定（例）

- ◆世帯数（配布可能世帯数）：620世帯
- ◆自主防災組織あり
- ◆K-Net に参加表明し、要援護者と支援者の組み合わせが完全に行われている
※受給回数は2回目



①均等割	35,000円
+	
②世帯割	620世帯×300円=186,000円
+	
③自主防災組織運営加算	24,000円

449 世帯まで 20,000円	450 世帯から 499 世帯まで 21,000円
500 世帯から 549 世帯まで 22,000円	550 世帯から 599 世帯まで 23,000円
600 世帯から 649 世帯まで 24,000円	650 世帯から 699 世帯まで 25,000円
700 世帯から 749 世帯まで 26,000円	750 世帯から 799 世帯まで 27,000円
800 世帯から 849 世帯まで 28,000円	850 世帯から 899 世帯まで 29,000円
900 世帯から 949 世帯まで 30,000円	950 世帯から 999 世帯まで 31,000円
1,000 世帯から 1,049 世帯まで 32,000円	1,050 世帯から 1,099 世帯まで 33,000円
1,100 世帯から 1,149 世帯まで 34,000円	1,150 世帯から 1,199 世帯まで 35,000円
1,200 世帯から 1,249 世帯まで 36,000円	1,250 世帯から 1,299 世帯まで 37,000円
1,300 世帯から 1,349 世帯まで 38,000円	1,350 世帯から 1,399 世帯まで 39,000円
1,400 世帯以上 40,000円	

「振込通知書」に加算金額の内訳を明記いたしますので、町会等と自主防災組織の会計・銀行口座を別にしている場合は、必要に応じて振替処理をお願いいたします。

+	
④K-Net 等運営加算	20,000円
合計金額	<u>265,000円</u>

4. 事務手続きの流れ

3月1日
行政連絡便
にて送付

<行政連絡書類の送付>

- ①令和7年度 世帯数等報告書
- ②自主防災組織・K-Net等（地域見守り）運営加算調書
- ③柏市行政連絡業務受諾書（兼）個人情報目的外利用等に係る同意書
- ④貴団体の収支決算報告書（総会資料写し等）

<届出書類の提出>

①から④の書類を提出ください。

用紙に直接記載していただくか、LoGoフォーム（下記QRコード）からオンラインでの回答も可能です。

記載方法につきましては p.6～12の「記載例」をご参照ください。

●LoGoフォーム提出QRコード●

【世帯数報告書】



回答提出後の内容に修正等がある場合は必ず市民活動支援課までご連絡ください。

提出期限：令和7年5月23日（金）

【5月1日の行政連絡便の送付先について】

4月11日（金）までに市民活動支援課へ提出された世帯数報告書に記載された住所へ送付いたします。4月11日以降に提出された場合は、発送業務の日程の都合上、大変恐縮ですが発送先は令和6年度の住所となります。担当交代等がされている場合は書類の回送くださいますようお願い申し上げます。

書類が揃い
次第順次

「振込通知書」の送付・交付金の振込

5. 行政連絡物送付年間予定表

◆行政連絡資料の送付は、原則として奇数月（5月1日、7月1日、9月1日、11月1日、翌年1月15日、翌年3月1日）の送付となります。

◆「行政連絡資料の送付先調書」に記載されたお宅へ宅送します。

※下記予定表はあくまで予定であり、一部送付物の増減及び送付予定日が変更になる可能性があります。

送付予定日	件名	対象地域		区分					担当課名	
		全地域	一部地域	会長のみ	配布	回覧	掲示	その他		
5月1日	令和7年国勢調査実施に伴う調査協力及び国勢調査員の推薦について(依頼)	○		○						データ分析室
	令和7年国勢調査基盤周知リーフレット掲示について(依頼)	○						○		データ分析室
	令和7年度ゴミゼロ運動の開催について	○(一部除く)					○			環境サービス課
	柏市危険コンクリートブロック塀等除却工事費補助金	○					○			建築指導課
	柏市木造住宅簡易耐震診断相談会(第1回)	○					○			建築指導課
	紙ひこうき5月号	○					○			柏市社会福祉協議会総務課
	民生委員・児童委員の一斉改選に伴う候補者推薦について(概要説明)	○		○						福祉政策課
	令和7年度地域祭りの情報提供について	○		○						市民活動支援課
	令和7年度柏市町会長等会議のご案内	○		○						市民活動支援課
	令和7年度防犯灯維持費・設置費補助金交付申請書の送付について	○		○						市民活動支援課
	柏市町会等活動講座プログラム2025について(送付)	○		○						市民活動支援課
	殺虫剤・除草剤等の使用削減、野焼き行為の禁止に関する注意喚起	○						○		環境政策課
	7月1日	令和7年国勢調査実施周知リーフレット掲示について(依頼)	○					○		
(欠席者用)町会長会議資料			○	○						市民活動支援課
柏まつりの開催について			○				○	○		市民活動支援課
ICT活用講座・実践編開催の御案内		○		○						市民活動支援課
特殊詐欺退録音機案内チラシ		○						○		防災安全課
9月1日	火災予防について	○						○		火災予防課
	柏市木造住宅簡易耐震診断相談会(第4回)	○					○			建築指導課
	紙ひこうき9月号	○					○			柏市社会福祉協議会総務課
	令和6年度日本赤十字社千葉県支部活動報告	○					○			福祉政策課
	町会長会議アンケート結果	○		○						市民活動支援課
	令和8年度柏市地域活動支援補助金の募集について	○		○						市民活動支援課
	町会等活動講座の御案内	○		○						市民活動支援課

送付予定日	件名	対象地域		区分					担当課名
		全地域	一部地域	会長のみ	配布	回覧	掲示	その他	
11月1日	柏市木造住宅簡易耐震診断相談会(第5回)	○				○			建築指導課
	柏市子ども会育成連絡協議会広報誌「子ども会」	○		○					生涯学習課
	民生委員・児童委員の候補者推薦について(御礼)	○		○					福祉政策課
	防犯ポスター	○					○		防災安全課
1月15日	紙ひこうき1月15日号	○				○			柏市社会福祉協議会総務課
	民生委員・児童委員の委嘱について(報告)	○		○					福祉政策課
	新年度に向けたアンケート調査について(お願い)	○		○					市民活動支援課
3月1日	令和8年度版ごみ出しカレンダー	○			○				環境サービス課
	防犯灯維持費補助金実績報告のお知らせ	○		○					市民活動支援課
	新任町会長勉強会の御案内	○		○					市民活動支援課
	行政連絡書類	○		○					市民活動支援課

※上記予定表はあくまで予定であり、一部送付物の増減及び送付予定日が変更になる場合があります。

6. 年度途中での代表者の変更について

P.3に記載の届出書類(世帯数等報告書等)を年度当初に提出いただいている町会・自治会・区等で代表者の変更があった場合は、「代表者変更届」を提出ください。
用紙に直接記載していただくか、LoGoフォームからオンラインでの回答も可能です。
 記載方法につきましては p.13, 14の「記載例」をご参照ください。

●LoGo フォーム提出 QR コード●

【代表者変更届】



7-1. 【記載例】「令和7年度 世帯数等報告書」

整理番号 A12345

町会・自治会・区等名 柏町会

令和7年度 世帯数等報告書

1. 代表者（町会長・自治会長・区長）に関する情報をご記入ください。

ふりがな 氏名	かしわ たろう		
	柏 太郎		
住所	〒277-0805	柏市柏5丁目10番1号	
電話番号・メールアドレス			
町会長名簿に記載する番号の□1つにチェック (☑) 及び柏市から優先して連絡を希望する連絡先の優先順位 (1~3) の記入をお願いします。			
いずれにもチェックがない場合は固定電話の番号を町会長名簿に記載及び優先して連絡します。			
名簿	優先順位		
<input checked="" type="checkbox"/>	(3)	固定番号	04-7167-1126
<input type="checkbox"/>	(1)	携帯番号	090-0000-0000
<input type="checkbox"/>	(2)	メールアドレス	shiminkatsudo@city.kashiwachi.ba.jp
※町会長名簿の用途については、個人情報目的外利用に係る同意書をご覧ください。			
取得について希望するものにチェックをしてください			
柏市と「柏市地域協働を考える会」から簡易なお知らせや町会に役立つ情報をメールでお送りしております。いずれにもチェックがない場合は、メールをお送りします。			
<input checked="" type="checkbox"/> 受け取る (<input checked="" type="checkbox"/> 柏市 <input checked="" type="checkbox"/> 柏市地域協働を考える会)			
<input type="checkbox"/> 受け取らない (<input type="checkbox"/> 柏市 <input type="checkbox"/> 柏市地域協働を考える会)			
※柏市地域協働を考える会とは、柏市民民活動支援果と町会・自治会・区を支援するための協働事業を行っています。			
			柏市地域協働を考える会HP → 

◆口座情報◆

振込先	柏銀行 柏支店	二重線で訂正
預金	普通	
口座番号	00000000	
口座名義 (フリガナ)	かしわのり かしわのり かしわのり かしわのり	

※昨年度の口座情報が記載されています。訂正がある場合は二重線で訂正をお願いします。

2. 世帯数等（カッコ内は昨年度の報告数）

①町会加入世帯数 (50 世帯)	②町会未加入世帯数 (3 世帯)	③配布可能世帯数 (53 世帯)	④回覧必要枚数 (5 枚)	⑤ホスター必要枚数 (3 枚)
55 世帯	5 世帯	60 世帯	5 枚	3 枚

配布可能世帯数については、実態に即した世帯数を入力

※3 配布可能世帯数について

- 行政郵務業務交付金の算定基準となるため、実態に即した世帯数をご記入ください
- 町会の区域内で各世帯に配布するもの（ごみカレンダー等）の配布世帯数
- 配布方法は、紙及びオンラインのいずれも含めます

3. 行政連絡資料の送付先（見本，予備を含む送付数）

行政連絡資料の送付方法

- 紙での送付希望
(下記②を記入)
 データのみ送付希望
(下記①を記入)
 紙及びデータ送付を希望
(下記①・②を記入)

① データ送付先メールアドレス

代表者メールアドレス

その他のメールアドレス shiminkatsudo@kashiwa.chiba.jp

② 紙資料送付先

フリガナ 氏 名	郵便番号・住所	電話番号	配布 部数	回覧 部数	ホスター 部数
柏 次郎	柏市柏6丁目10番1号	7167-1234	30	5	3
柏 三郎	柏市柏7丁目10番1号	7167-5678	30	5	3
柏 太郎	柏市柏5丁目10番1号	7167-1126	1	1	1
合 計			61	11	7

予備を含め実際に送付を希望する部数を入力

7-2. 【記載例】「自主防災組織加算調書」

整理番号 A12345

町会・自治会・区等名 柏町会

■自主防災組織運営加算調書

あてはまるものに○をしてください。

自主防災組織を（ 組織している 組織していない ）

組織している場合、各項目を記入してください。

自主防災組織名	柏町会自主防災組織
世帯数	55
代表者氏名	柏 四朗
電話番号	090-1234-5678

◆防災活動について

※総会資料等の別紙を添付した提出も可能です。

別紙を提出される場合は、 を入れてください。

◆今年度の防災活動訓練計画◆

別紙のとおり

実施予定年月日		<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">別紙で提出の際は、防災活動訓練計画がわかるもの（総会資料等）を添付してください。表の記載は不要です。</div>

◆昨年度の防災活動報告◆

別紙のとおり

実施年月日	実施項目 「総会」「会議」 「訓練」等を記入	実施内容
令和 年5月28日	訓練	訓練（コロナウイルスにより中止）
令和 年10月9日	会議	オンラインにて会議
令和 年2月24日	訓練	地域ふるさと協議会防災訓練

7-2.【記載例】「K-Net 等（地域見守り）運営加算調書」

整理番号 A12345

町会・自治会・区等名 柏町会

■K-Net 等（地域見守り）運営加算調書

0回の記載であれば交付申請対象外
となります。

受給可能回数

3回

下記の状況を教えてください。

該当する場合に 及び各項目を記入してください。

柏市より、災害時要援護者名簿および地図を受け取っている。

要援護者と支援者のマッチングが行われている。

・令和 6 年 12 月 マッチング完了

・支援者数 個人支援 3 人

班・棟・グループ支援 _____ 班・棟・グループ

両方 がついた場合に 20,000 円が加算されます...

K-Net 等（地域見守り）運営加算について

受給できる回数は3回までです。

右上に記載されている受給可能回数をご確認ください。

既に上限に達している場合は加算申請の対象外となりますが、町会等の状況を把握するためご提出くださいますようお願いいたします。

7-3.【記載例】 柏市行政連絡業務受諾書

(兼) 個人情報の目的外利用等に係る同意書

柏市行政連絡業務受諾書 (兼)

個人情報の目的外利用等に係る同意書

当町会・自治会・区等は、市行政の円滑な推進に協力することを目的として、
※柏市行政連絡業務規則第3条第1号から第7号に基づき、行政連絡業務を受諾します。また、私は行政連絡業務のために届け出た、個人情報（氏名、住所、電話番号、メールアドレス）について、行政連絡業務及び裏面の項目に係る利用及び提供に同意いたします。

令和 7年 4月 1日

記入日を記載してください。

町会・自治会・区等名

柏町会

代表者氏名

柏 太郎

柏市長 太田和美 あて

※柏市行政連絡業務規則（抜粋）

(業務の委託)

第3条 市長は、次に掲げる行政連絡業務を町会に対し、委託するものとする。

- (1) 行政連絡資料の配布、回覧及び掲示
- (2) 各種委員の推薦
- (3) 防火及び防犯の推進
- (4) 防災組織の設立及び運営
- (5) 災害時要援護者（災害時に援護が必要である者をいう。）の支援体制の構築
- (6) ごみ集積所の設置管理及び資源回収
- (7) その他市長が必要と認めるもの

(業務の受諾)

第3条の2 町会の代表者(以下「町会長」という。)は、前条に規定する業務を受諾しようとするときは、業務受諾書を市長に提出しなければならない。

(交付金の交付)

第4条 市長は、第3条に規定する行政連絡業務を行う町会に対し、交付金を交付するものとする。

個人情報[※]の目的外利用について該当する項目に

をしてください。

同意できない項目（チェックの無いもの）について、提供等の問合せがあった場合には、その都度お電話等で確認させていただきます。

全てに同意する。

一部に同意する。（下記のうち同意する項目に)

町会・自治会・区長等名簿への掲載及び名簿データの提供（名簿データの提供先は以下のとおり）

1. 柏市町会・自治会・区長等
2. 柏市社会福祉協議会
3. 柏市立小学校・柏市立中学校
4. 柏市役所各課
5. 柏市議会議員

※市民等一般に提供するものではありません。

柏市及び柏市の外郭団体・柏市立小学校並びに中学校において、行政連絡業務以外の各事業について利用する場合

当町会等の区域内に建築物等を建築する際に、当町会等及び隣接する町会等の周知・調整等のために事業者等から求めがあった場合

当町会等の区域内に新たに入居した方から、求めがあった場合

国・県等他の公共団体及び公益的な団体から求めがあった場合

ふるさとセンターの利用及び営利目的を除いたその他町会等に対して用務があつて、求めがあった場合

その他公益的な目的で使用される場合

全てに同意しない。

7-4. 【記載例】「貴団体の決算書（総会資料写し等）」

令和〇年度 〇〇町会収支決算

【収入の部】 (単位:円)

科目	本年度予算額	本年度決算額	積算根拠
合 計	1,080,000	1,087,200	302世帯×300円×12か月
交付金			
行政連絡業務交付金	136,500	128,100	均等割(17,500円) 世帯割(302世帯×300円=90,600円) 自主防災組織運営加算(20,000円)
資源回収報奨金	270,000	285,000	85,000kg×3円
補助金			
防犯灯設置費補助金	180,000	180,000	改修(6灯×30,000円)
掲示板設置補助金	40,000	40,000	1基新設
防犯灯維持費補助金	20,000		
集会所使用料	3,000		
寄付金	1,000		
雑収入	1,000		
前年度繰越金	6,000		
合 計	2,024,000	2,037,800	

行政連絡業務交付金については、収支予算書および収支決算書に積算根拠も含めて明記するなど、透明性ある会計処理をお願いいたします。
行政連絡業務交付金が適正に計上され支出されていることを確認させていただくために、貴団体の総会にて議決された決算書の提出をお願いいたします。

【支出の部】

科目	本年度予算額	本年度決算額	積算根拠
事務費	60,000	60,000	総会資料作成、役員会資料作成、班長会資料作成等
会議費	7,000		
消耗品費	6,000		
交通費	2,000		
水道光熱費	3,000		
通信費	36,000	36,000	集会所の電話台、ファックス代(3,000円×12か月)
渉外費	50,000	35,000	他町会・自治会や協力団体との渉外費
補助			
子供会	50,000	50,000	子供会助成金
老人会	40,000	40,000	老人会助成金
婦人会	30,000	30,000	婦人会助成金
地域団体助成金	40,000	40,000	〇〇野球チーム(20,000円) 〇△サッカーチーム(20,000円)
青少年協	15,000	15,100	302世帯×50円
防災防犯			
消防団後援会費	75,000	75,500	302世帯×250円
防犯灯維持費	215,500	204,800	防犯灯電気代(9,500円×12か月)、球交換
防犯灯設置費	180,000	180,000	改修(6灯×30,000円)
自主防災組織	220,000	210,000	備蓄物資購入代、防災訓練時諸費用等
福祉			
祝儀金	20,000	15,000	5,000円×3人
弔意見舞金	20,000	30,000	5,000円×6人
社会福祉協議会	90,000	90,600	302世帯×300円
共同募金費	55,000	55,000	日赤(25,000円)、歳末・赤い羽根募金(各15,000円)
その他			
広報費	150,000	145,000	広報誌の印刷、写真代、取材費、掲示板設置等
行事費	200,000	189,000	運動会、もちつき大会、敬老会等
夏祭り助成金	100,000	100,000	夏まつり実行委員会への助成
修繕料	150,000	150,000	集会所の修繕
保険料	20,000	20,000	集会所火災保険料
予算:予備費 決算:繰越金	21,500	59,300	
合 計	2,024,000	2,037,800	

行政連絡業務交付金の金額記載については、他の補助金や交付金との合算額ではなく、独立した金額での記載をお願いいたします。

7-5. 【記載例】「代表者変更届」

代表者変更届

1. 代表者（町会長・自治会長・区長）に関する情報をご記入ください。

ふりがな 氏名	かしわ たろう		
	柏 太郎		
住所	〒277-0805	柏市柏5丁目10番1号	
電話番号・メールアドレス			
町会長名簿に記載する番号の口1つにチェック (☑) 及び柏市から優先して連絡を希望する連絡先の優先順位 (1~3) の記入をお願いします。			
いずれにもチェックがない場合は固定電話の番号を町会長名簿に記載及び優先して連絡します。			
名簿	優先順位		
<input type="checkbox"/>	(3)	固定番号	04-7167-1126
<input checked="" type="checkbox"/>	(1)	携帯番号	090-0000-0000
<input type="checkbox"/>	(2)	メールアドレス	shiminkatsudo@citykashiwajb.jp
※町会長名簿の用途については、 <u>個人情報</u> の目的外利用に係る同意書をご覧ください。			
取得について希望するものにチェックをしてください			
柏市と「柏市地域協働を考える会」から簡易なお知らせや町会に役立つ情報をメールでお送りしております。いずれにもチェックがない場合は、メールをお送りします。			
<input checked="" type="checkbox"/> 受け取る (<input checked="" type="checkbox"/> 柏市 <input checked="" type="checkbox"/> 柏市地域協働を考える会)			
<input type="checkbox"/> 受け取らない (<input type="checkbox"/> 柏市 <input type="checkbox"/> 柏市地域協働を考える会)			
			柏市地域協働 を考える会HP → 

2. 柏市行政連絡業務受諾に係る同意について

当町会・自治会・区等は、市行政の円滑な推進に協力することを目的として、※柏市行政連絡業務規則第3条第1号から第7号に基づき、行政連絡業務を受諾します。また、私は行政連絡業務のために届け出た、個人情報（氏名、住所、電話番号、メールアドレス）について、行政連絡業務及び裏面の項目に係る利用及び提供に同意いたします。

令和 7年 4月 1日

町会・自治会・区等名 柏町会

代表者氏名 柏 太郎

柏市長 太田和美 あて

個人情報の目的外利用について該当する項目に

をしてください。

同意できない項目（チェックの無いもの）について、提供等の問合せがあった場合には、その都度お電話等で確認させていただきます。

全てに同意する。

一部に同意する。（下記のうち同意する項目に)

町会・自治会・区長等名簿への掲載及び名簿データの提供（名簿デ

ータの提供先は以下のとおり）

1. 柏市町会・自治会・区長等
2. 柏市社会福祉協議会
3. 柏市立小学校・柏市立中学校
4. 柏市役所各課
5. 柏市議会議員

※市民等一般に提供するものではありません。

柏市及び柏市の外郭団体・柏市立小学校並びに中学校において、

行政連絡業務以外の各事業について利用する場合

当町会等の区域内に建築物等を建築する際に、当町会等及び隣接する町会等の周知・調整等のために事業者等から求めがあった場合

当町会等の区域内に新たに入居した方から、求めがあった場合

国・県等他の公共団体及び公益的な団体から求めがあった場合

ふるさとセンターの利用及び営利目的を除いたその他町会等に対して用務があつて、求めがあった場合

その他公益的な目的で使用される場合

全てに同意しない。

