

第2回南部近隣センター ミニワークショップ

部屋ごとの家具備品を考えよう！

2018年12月15日

ステップ 1

あいさつ

ステップ 2

前回WSの振り返り

| 整理番号 | WS回数 | 1: 発言 2: 感想 カード | 意見概要 | 意見区分 | 対象室 |
|------|------|-----------------------|--|------|-----|
| 1 | 1 | 1 | ラウンジを特定の人が長時間使うことを防ぐ工夫が必要である | 7 | 6 |
| 2 | 1 | 1 | ラウンジは基本的に開放的な空間が良いが、一部に閉じた空間を設け長時間利用にも対応させたい | 7 | 6 |
| 3 | 1 | 1 | 仲間同士でPCを持ち寄り、分からないところを教え合う共同作業をしたい | 7 | 6 |
| 4 | 1 | 1 | 新しい施設では利用者が増えると想定されるので、そのような活動は難しいのではないかと | 7 | 6 |
| 5 | 1 | 1 | 予約なしで利用できる学習スペース的な機能は需要があると思う | 7 | 6 |
| 6 | 1 | 1 | ラウンジの長時間利用を避ける工夫として、テーブルに「ご利用は1組30分まで」というような文言を明記しておく案はどうか | 7 | 6 |
| 7 | 1 | 1 | 参考 児童センターでラウンジを時間貸している事例がある | 7 | 6 |
| 8 | 1 | 1 | 参考 パレット柏の4人テーブルは2時間までで延長不可、離席は20分までというルールがある | 7 | 6 |
| 9 | 1 | 1 | 参考 沼南の学習スペースは時間制限は設けず受付ノートに「名前・入館時間・退出時間」を記入するルールがある | 7 | 6 |
| 10 | 1 | 1 | ラウンジの自販機で軽食対応できるようにしたい | 7 | 6 |
| 11 | 1 | 1 | 食べるものの幅を広げると清掃頻度が増え維持管理コストが上がる | 7 | 6 |
| 12 | 1 | 1 | 持参の食事やパンなどであればよいが、カップラーメンやゴミが出る軽食などの自販機はゴミ処理の問題がある。 | 7 | 6 |
| 13 | 1 | 1 | 自販機にとらわれず、地域の飲食店等と呼ぶ案はどうか | 7 | 6 |
| 14 | 1 | 1 | 乳幼児同伴の利用が多くなると想定されるため、食べ物は既成のものでなく手作りの食事を食べさせたい | 7 | 6 |
| 15 | 1 | 1 | 自販機を設置するのであれば、持ち込みは禁止とした方がよい。 | 7 | 6 |
| 16 | 1 | 1 | 飲食物の持ち込みは禁止すべきという案が出たが、子育て世代としてそれは困る | 7 | 6 |
| 17 | 1 | 1 | 公共施設は基本的にゴミ箱を置かない方針としたい。 | 7 | 11 |
| 18 | 1 | 1 | 清掃ボランティアをやりたいと思っている | 7 | 11 |
| 19 | 1 | 1 | 館内だけでなく建物廻りの環境美化についてもボランティアは有効だと思う | 7 | 11 |
| 20 | 1 | 1 | WSに参加できなかった方から清掃面で竣工後にお役に立ちたいという申し出を手紙で頂いている | 7 | 11 |
| 21 | 1 | 1 | ボランティアに協力してくれる方々を取り込むための仕組みづくりが必要だと思う | 7 | 11 |
| 22 | 1 | 1 | 社協ではボランティアの育成も行っている。内容についてはふる協などで活動している方々とのすり合わせも含め行っていきたい | 7 | 11 |
| 23 | 1 | 1 | 柏の歴史など、地元に着したイベントを定期的にやってほしい | 7 | 11 |
| 24 | 1 | 1 | いきいきセンターは福祉の相談窓口であるが、地域要望にそった講座(夏休みの宿題講座、子育て世代用イベント)を実施している | 7 | 11 |
| 25 | 1 | 1 | 南部地域の住民にとって、近隣センターは地域のシンボルとなりうる施設にしてほしいと思っている | 7 | 11 |
| 26 | 1 | 1 | 新しい建物でポスター等をどこにでも貼るということではできないと思うので、掲示スペースを設けて欲しい → 基本計画で設けている | 7 | 11 |
| 27 | 1 | 1 | 市民作品展は有料にした方がある程度の品位を保つことができる | 7 | 11 |

第1回ミニWSで出た利用者意見

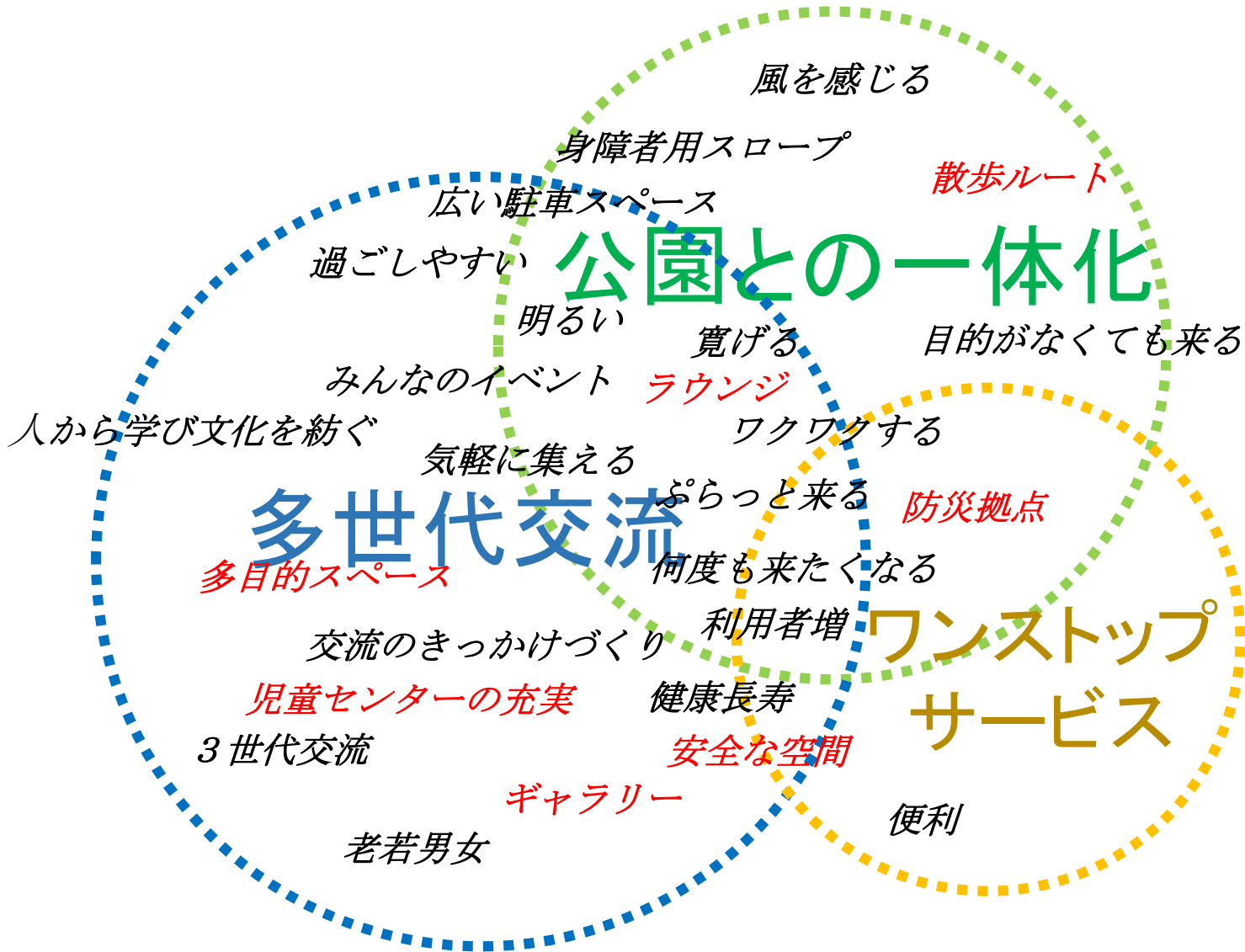
2/2

| 整理番号 | WS回数 | 1: 発言 2: 感想 カード | 意見概要 | 意見区分 | 対象室 |
|------|------|-----------------------|---|------|-----|
| 28 | 1 | 2 | 重厚感のある調度品を！ | 7 | 11 |
| 29 | 1 | 2 | 上品な色使いを！ | 7 | 11 |
| 30 | 1 | 2 | 共用部や駐車場など、実用的なところの重要度が低く、実際使用したときに、「やっておけばよかった！」と後悔しそう。 | 7 | 11 |
| 31 | 1 | 2 | 自分が考えてもみなかった様な素晴らしい意見がたくさん出た。 | 10 | 11 |
| 32 | 1 | 2 | 参加して良かったと思いました。 | 10 | 11 |
| 33 | 1 | 2 | 飲食飲談スペースを望む意見が多かったので、私はずっとラウンジについて意見を述べてきた。自販機だけはできるだけ充実させたい。 | 7 | 6 |
| 34 | 1 | 2 | いろいろ議論が進んで行く中で良い方向に進んで大変良い内容だった。 | 10 | 11 |
| 35 | 1 | 2 | 南部近隣センターが良くなることを地域の皆さんが期待している。 | 10 | 11 |
| 36 | 1 | 2 | 相談室にもテーブルとイスを用意して、大人が使えるスペースを作って欲しい。 | 7 | 1 |
| 37 | 1 | 2 | もう一回くらいWSの回数を増やさないと、まとまらないくらいの内容だった。 | 9 | 11 |
| 38 | 1 | 2 | 納得できる運営の方法を生み出していきたい。 | 7 | 11 |
| 39 | 1 | 2 | まだ色々巻き込んで大きく展開していきたいです。期待している。 | 10 | 11 |
| 40 | 1 | 2 | 営利目的は利用NGだが、サークルで集金している状況につき、検討が必要ではないか。 | 7 | 11 |
| 41 | 1 | 2 | 各部屋の運用ルールを決めることは大切だが、決定することが難しいと思った。 | 10 | 11 |
| 42 | 1 | 2 | ポスターやチラシが多いので、デジタルサイネージを導入して欲しい。 | 7 | 11 |
| 43 | 1 | 2 | とても良かったと思います。 | 10 | 11 |
| 44 | 1 | 2 | 「ちいきいきセンター」のこともよくわかりました。 | 10 | 11 |
| 45 | 1 | 2 | ラウンジについては、色々なルールが必要だと感じました。 | 7 | 6 |
| 46 | 1 | 2 | 活発な議論がでていたので、とても参考になりました。 | 10 | 11 |
| 47 | 1 | 2 | またぜひ貴重なご意見を伺えたらと思います。引き続きどうぞ、よろしくお願い致します。 | 10 | 11 |
| 48 | 1 | 2 | 地域の方の意見を直接聞いたことが良かった。 | 10 | 11 |
| 49 | 1 | 2 | 今後のいきいきセンター運営に当たっての参考になりました。ありがとうございました。 | 10 | 11 |
| 50 | 1 | 2 | 地域の方が新しい南部近隣センターへの大きな期待を抱いていることが伝わってきました。 | 10 | 11 |
| 51 | 1 | 2 | 担当地域の重要な社会資源なので、包括として引き続き協力して参りたいと思います。 | 10 | 11 |
| 52 | 1 | 2 | ゴミ箱、清掃の問題は町会会館と同じ。使用者の基本的な使用後清掃、片付けが必須です。 | 7 | 11 |

4つの論点

- A. ラウンジの長時間利用
- B. ラウンジの軽飲食
- C. 館全体の清掃
- D. 館全体のイベント・展示

コンセプトの再確認



ラウンジの利用促進は「多世代交流」や「ワンストップサービス」にもプラスとなる。

第1回意見に対する考え方

| 場所 | 課題 | 意見 | 事務局 案 |
|------|----------------|--|---|
| ラウンジ | 特定の人が長時間利用すること | 長時間利用を防ぐ工夫が必要 | <ol style="list-style-type: none"> 一部のテーブルで制限時間を設ける 制限時間の設け方のルール <ul style="list-style-type: none"> 出張所からの見通しの差でテーブル種類を変え多様な使い方を可とする <ul style="list-style-type: none"> 中テーブル : 4人掛け 大テーブル : 8人掛け 個人用カウンター : 1×6人掛け <ul style="list-style-type: none"> 見通しの良い場所 <ul style="list-style-type: none"> → 流動性高い → 中テーブル → 長時間利用認めない 見通しが悪い(出張所から死角になる)場所 <ul style="list-style-type: none"> → 個人用カウンター → 制限を設け長時間利用を認める → 大テーブル → 制限を設け長時間利用を認める 制限時間サイン 終了時間が可視化できる効果的なサインを導入 |
| | | 長時間利用にも対応させたい | |
| | | パソコンなど共同作業で使用したい | |
| | | 利用者が増えると作業での使用は難しい | |
| | | 学習スペース的な要素が必要 | |
| | | 時間制限を表示する方法はどうか | |
| | | 参考 児童センターでラウンジを長時間貸している例あり | |
| | | 参考 パレット柏は最長2時間延長不可というルールあり | |
| | | 参考 沼南の学習室は時間制限なく、利用者が記録簿に氏名等を記載するルールあり | |
| ラウンジ | 軽飲食 | 自販機で軽食対応できるようにしたい | <ol style="list-style-type: none"> 軽飲食物の持ち込み可とする 飲食に伴うごみは各自持ち帰る 持ち帰れない食べ残しごみは、オープンキッチンで処理する <ul style="list-style-type: none"> ルールが守られない場合 → 職員への声がけ → センターで対応 自動販売機のメニュー <ul style="list-style-type: none"> ふる協を中心に検討し第3回で報告 |
| | | 食べるものの幅を広げると(カップ麺など)清掃頻度が上がり、維持管理コストが上がる | |
| | | パン等ならいいが、カップ麺などの自販機は汁等のごみの問題がある | |
| | | 自販機にとらわれず、地域の飲食店を呼ぶ案はどうか | |
| | | 子どもには規制のものでなく手作りのものを食べさせたい | |
| | | 持ち込みは禁止したほうがいい | |
| | | 持ち込み禁止は子育て世代は困る | |
| | | 基本的にゴミ箱を置かない方針としたい | |
| 館全体 | ごみ、清掃、ボランティア | 基本的にゴミ箱を置かない方針としたい(再掲) | <ol style="list-style-type: none"> 館内にゴミ箱を置かず各自がゴミを持ち帰る 施設をきれいに使う環境をソフトとハードで醸成する <ul style="list-style-type: none"> ソフト → マニュアル ハード → 効果的なサイン、お洒落な清掃グッズ ボランティア希望者の「やってみたい」に応える窓口整備 <ul style="list-style-type: none"> いきいきセンター(社協) → 相談受付、団体設立や企画・運営の後方支援 南部近隣センター → 団体の事務連絡窓口 |
| | | 清掃ボランティアをやりたいと思っている | |
| | | 建物周りの清掃もボランティアは有効 | |
| | | 市民から清掃で役に立ちたいという申し出があった | |
| | | ボランティアをまとめるための仕組みが必要 | |
| | | 社協でボランティアの育成も行っている | |
| 館全体 | イベント・掲示 | 柏の歴史など、地元に着したイベントを定期的にやってほしい | <ol style="list-style-type: none"> イベントの企画サポート <ul style="list-style-type: none"> いきいきセンター(社協)でサポートする 市民の活動発表の場を通年で設ける <ul style="list-style-type: none"> 詳細ルールを第3回で報告する 活動の活性化をめざし使用料は無料とする |
| | | いきいきセンターは地域要望に沿った講座も実施している | |
| | | 社協でボランティアの育成も行っている(再掲) | |
| | | ポスターや掲示物の展示スペースを設けるとよい | |
| | | 市民作品展示は有料にした方が品位を保てる | |

A. ラウンジの長時間利用

ラウンジの良さ: 予約なし、自由、無目的に使えるスペース



幾つかの懸念

長時間占有/グループ活動許すか/学習室機能の補完機能欲しい



対応策

1. 制限時間を一部のテーブルで設け長時間利用を認める
2. 制限時間の設け方
 - ・出張所からの見通しの違いでテーブルを変え制限を設ける
 - 中テーブル: 4人掛け → 見通し良い場所 → 長時間利用不可
 - 個人カウンター: 1×6人掛け → 見通し悪い場所 → 制限を設け長時間利用可
 - 大テーブル: 8人掛け → 見通し中くらい → 制限を設け長時間利用可
 - ・制限時間は2時間程度か?
3. 制限時間サイン 終了時間が可視化できる効果的なサインを導入

B. ラウンジの軽飲食物

ラウンジの良さ: 飲食可能による魅力度アップ



幾つかの懸念

飲食物の幅を広げることによる環境悪化・清掃頻度増/
持ち帰れない食べ残しごみの処理方法/
自販機メニューの慎重な決定/
持ち込みの軽飲食物の定義



対応策

1. WSで定めたコンセプトを実現するためには軽飲食物の持ち込み可とする
2. 飲食にともなうごみは各自が持ち帰る
軽飲食の定義 → 持ち帰れない食べ残しが発生しないもの？
3. 持ち帰れない食べ残しは、オープンキッチンで処理する
ルールが守られない場合 → センター職員への声かけ → センターで対応
4. 自販機メニューの決定
上記1.~3.を前提にふる協を中心に決定し、第3回WSで報告

C. 館全体の清掃

特段の懸念点なし



対応策

1. 館内にごみ箱を置かず、各自がごみを持ち帰る
2. 館をきれいに使う工夫をソフト、ハード両面で実践する
 - ソフト → 具体的でわかりやすいマニュアル作成
 - ハード → 効果的なサイン、お洒落な清掃グッズ常備
3. ボランティア希望者の「やってみたい」に応える窓口
 - ・いきいきセンター(社協) → 相談受付、団体設立や企画・運営の後方支援
 - ・南部近隣センター → 団体の事務連絡窓口

D. 館全体のイベント企画・展示

館の新しい機能：市民活動の活性化、可視化



幾つかの懸念

イベント企画のサポートあるか？/

イベント企画のルールが不明？

市民作品掲示場所をできるだけ多く確保したい/

ポスター掲示場所の限定/



対応策

1. イベント企画のサポート
 - ・企画の主体は住民だが、いきいきセンターでサポート可能
2. 市民活動発表の場を通年で設ける
 - ・活動の活性化をめざし使用料は無料
 - ・詳細ルールは第3回WSで報告
3. 展示、掲示可能な壁の説明
 - ・各階平面で説明

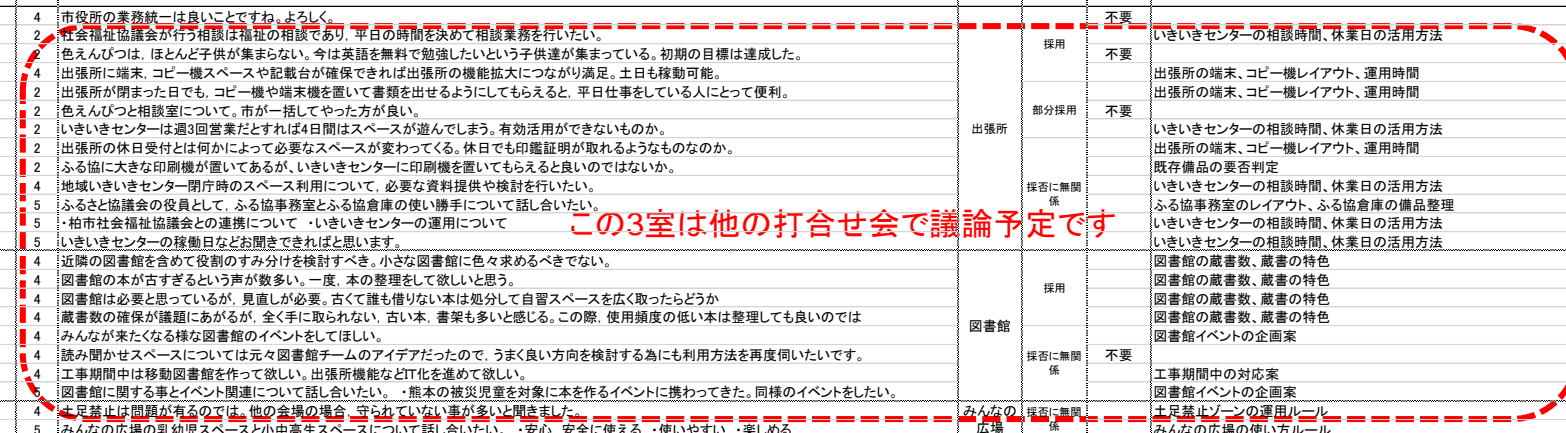
ステップ 3

部屋ごとの家具備品等を確認しよう！

WSで出された意見の中で家具什器に関する意見は非常に少ない

| 整理番号 | WS回数 | 1.本2.分3.記入4.感想 | 意見概要 | 対象室 | 意見採否 | 対応 | 対応案 | 作成するか | 何を | ミニWS対象 | |
|------|------|----------------|--|--------|------|----|-----|-------|----|--------|--|
| 1 | 2 | 4 | 市役所の業務統一は良いことですね、よろしく。 | | | | | | | | |
| 2 | 3 | 2 | 社会福祉協議会が行う相談は福祉の相談であり、平日の時間を決めて相談業務を行います。 | | | | | | | | |
| 3 | 4 | 2 | 色えんぴつは、ほとんど子供が集まらない。今は英語を無料で勉強したいという子供達が集まっている。初期の目標は達成した。 | | | | | | | | |
| 4 | 4 | 4 | 出張所に端末、コピー機スペースや記載台が確保できれば出張所の機能拡大につながり満足。土日も移動可能。 | | | | | | | | |
| 5 | 4 | 2 | 出張所が閉まった日でも、コピー機や端末機を置いて書類を出せるようにしてもらえると、平日仕事をしている人にとって便利。 | | | | | | | | |
| 6 | 4 | 2 | 色えんぴつと相談室について、市が一括してやった方がよい。 | | | | | | | | |
| 7 | 5 | 2 | いきいきセンターは週3回営業だとすれば4日間はスペースが遊んでしまう。有効活用ができないものか。 | 出張所 | | | | | | | |
| 8 | 5 | 2 | 出張所の休日受付は何かによって必要なスペースが変わってくる。休日でも印鑑証明が取れるようなものか。 | | | | | | | | |
| 9 | 5 | 2 | ふる協に大きな印刷機が置いてあるが、いきいきセンターに印刷機を置いてもらえないか。 | | | | | | | | |
| 10 | 5 | 4 | 地域いきいきセンター閉庁時のスペース利用について、必要な資料提供や検討を行いたい。 | | | | | | | | |
| 11 | 7 | 5 | ふるさと協議会の役員として、ふる協事務室とふる協倉庫の使い勝手について話し合いたい。 | | | | | | | | |
| 12 | 7 | 5 | ・柏市社会福祉協議会との連携について、いきいきセンターの運用について | | | | | | | | |
| 13 | 7 | 5 | いきいきセンターの稼働日などお聞きできればと思います。 | | | | | | | | |
| 14 | 1 | 4 | 近隣の図書館を含めて役割のすみ分けを検討すべき。小さな図書館に色々求めるべきでない。 | | | | | | | | |
| 15 | 2 | 4 | 図書館の本が古すぎるという声が多い。一度、本の整理をして欲しいと思う。 | | | | | | | | |
| 16 | 3 | 4 | 図書館は必要と思っているが、見直しが必要。古くて誰も借りない本は処分して自習スペースを広く取たらどうか | | | | | | | | |
| 17 | 5 | 4 | 蔵書数の確保が課題にあるが、全く手に取れない、古い本、書架も多いと感じる。この際、使用頻度の低い本は整理しても良いのでは | 図書館 | | | | | | | |
| 18 | 4 | 4 | みんなが来たくなる様な図書館のイベントしてほしい。 | | | | | | | | |
| 19 | 5 | 4 | 読み聞かせスペースについては元々図書館チームのアイデアだったので、うまく良い方向を検討する為にも利用方法を再度伺いたいです。 | | | | | | | | |
| 20 | 1 | 4 | 工事期間中は移動図書館を作った欲しい。出張所機能などIT化を進めて欲しい。 | | | | | | | | |
| 21 | 7 | 5 | 図書館に関するイベント開催について話し合いたい。・熊本の被災児童を対象に本を作るイベントに携わってきた。同様のイベントをしたい。 | | | | | | | | |
| 22 | 4 | 4 | 土足禁止は問題があるのでは、他の会場の場合、守られていない事が多く聞きました。 | みんなの広場 | | | | | | | |
| 23 | 7 | 5 | みんなの広場の乳幼児スペースと小中学生スペースについて話し合いたい。・安心、安全に使える・使いやすい・楽しめる | | | | | | | | |
| 24 | 5 | 4 | シニア世代が活動できる場所は必要。各町会のあるさとセンターは町会優先で、他の町会には厳しい料金が高い。貸さない町会もある。 | | | | | | | | |
| 25 | 6 | 2 | 会議室全面を土足禁止にしたいという意見が出た。その場合スリッパは衛生面を考慮し近隣センターで用意せず各自持参する。 | | | | | | | | |
| 26 | 2 | 4 | 指定管理でないで料理教室を開催してほしいという受動的要望は達成できない。が主体とならない場所を作っても誰も使わない。 | 市民活動室 | | | | | | | |
| 27 | 6 | 2 | 会議室を土足禁止すると下足箱が多すぎ靴を間違え煩わしいので有り得ないと思う。大人数が土足の場合はブルーシートを用意して欲しい。 | | | | | | | | |
| 28 | 7 | 5 | 和室、多目的活動室、小会議室等、主に2階部分について、利用しやすい様に考えたい。 | | | | | | | | |
| 29 | 7 | 5 | 調理室のもっと詳しいルール。名称を「キッチンスタジオ」に変更して欲しい。各町会等に対して貸出側の施設である事を周知して欲しい。 | | | | | | | | |
| 30 | 6 | 2 | とまと2:軽運動室兼学習室は夏休みなどは個人開放を行うなど住み分けを検討し、運用で工夫することを考えた。 | | | | | | | | |
| 31 | 4 | 2 | 学習室を利用して、色えんぴつのは活動は継続できるのではないか。 | 学習スペース | | | | | | | |
| 32 | 4 | 4 | 館内ものを閲覧する図書室と持込が主である学習スペースは異なるので、分けて考えたい。それより9時頃まで利用可となる。 | | | | | | | | |
| 33 | 6 | 4 | 学習室は誰が管理してくれるでしょうか小中学生のみが使用した場合、飲食、ゲーム、音楽等のトラブルもあると思われます。 | | | | | | | | |
| 34 | 4 | 2 | ラウンジにおける飲食も考えたい。 | | | | | | | | |
| 35 | 5 | 4 | テーブルは設置しておき椅子は収納から出して使う様にしたい。お洒落なテーブルや椅子が迎えてくれたら喜べる。 | | | | | | | | |
| 36 | 3 | 4 | ラウンジでインターネットが使えるようにする。 | | | | | | | | |
| 37 | 4 | 2 | 自販機に軽食類を入れて、ふらっと立ち寄りの方に、軽い軽食を提供できるようにしたい。 | | | | | | | | |
| 38 | 5 | 4 | "グラウンドビア"をラウンジに置いて、大人も子供も誰でもよく、祝日に弾けるようにしましょう。 | | | | | | | | |
| 39 | 4 | 4 | センターに訪れた人がどこでも腰を下ろして休める様に、座り心地の良い椅子やソファを全体に配置する。 | | | | | | | | |
| 40 | 3 | 4 | カフェの常設ができないならば、巡回の移動販売(エンゼル、弁当など)ができるようにすればいいのでは。 | | | | | | | | |
| 41 | 4 | 2 | 災害時無料で飲み物を取り出せる自販機がある。市のベンダー業者に対して、災害時飲料提供自販機販売に切り替えるよう言うてほしい。 | | | | | | | | |
| 42 | 4 | 2 | ラウンジを検診待合に使うのは出張所とかち合うので避けたい。検診車が1台しか入れないならグリーンセンターで行った方がよいとの意見あり。 | | | | | | | | |
| 43 | 4 | 2 | ⇒健診の待合としてラウンジも使えるが、私達の班は災害時利用のウエイトが高いと考えた。との回答あり。口 | | | | | | | | |
| 44 | 4 | 4 | テーブルの大きさ。「かるい」物、移動が「カンタン」な物。 | | | | | | | | |
| 45 | 4 | 4 | ラウンジについて、靴の泥が気になる。入口はきれいにしておきたい。現在は気がついた方が掃除して下さるようで大変です。 | | | | | | | | |
| 46 | 6 | 4 | 喫茶スペースに地域の喫茶店やカフェをテナントとしてショップが入れられるようにして楽しいスペースにしたい。 | | | | | | | | |
| 47 | 7 | 5 | ラウンジでの飲食のあり方(特にゴミ処理)とルール作りについて | | | | | | | | |
| 48 | 7 | 5 | ラウンジについて話し合いたい。・多世代交流・軽い飲食(自動販売機の充実)・子ども達の学習・居心地の良さ | | | | | | | | |
| 49 | 3 | 4 | 1階の自販機の新設(安いものを2台体制で) | 共用部 | | | | | | | |
| 50 | 4 | 4 | 防災無線用のアンテナを屋外に設置してほしい。 | | | | | | | | |
| 51 | 1 | 1 | 送迎車の貸し出しをして欲しい | | | | | | | | |
| 52 | 6 | 4 | 新しい近隣センターに来場しやすいよう車が無人のために路線バスを運んで欲しい。 | 外部 | | | | | | | |
| 53 | 7 | 5 | 現在、公園管理課で管理している駐車場を近隣センターに所管換えて頂きたい(不法駐車があるため)。 | 駐車場 | | | | | | | |
| 54 | 1 | 4 | 工事中のサークル、ふる協活動場所、出張所設置場所を明確にしたい。 | | | | | | | | |
| 55 | 2 | 4 | 2階で2時まで使えるので、1階でも同じように使いたい。 | | | | | | | | |
| 56 | 4 | 2 | 飲食に伴い、ゴミが発生する。ゴミは原則持ち帰ってもらう空間を前提にしたい。ゴミ捨て場があると、そこが汚なる。 | | | | | | | | |
| 57 | 4 | 4 | 近隣センターの清掃体制をルール化する必要ありと考えます。 | | | | | | | | |
| 58 | 4 | 4 | 無料のWi-Fiは必ず出来るように頂きたいです。 | | | | | | | | |
| 59 | 6 | 4 | Wi-Fiが使える場所が欲しい。 | | | | | | | | |
| 60 | 5 | 4 | 電気の問題は・・・ | | | | | | | | |
| 61 | 7 | 5 | 室内の色の説明を多く入れて頂きたい。 | | | | | | | | |
| 62 | 7 | 5 | ・時間ごとの部屋の使い方・もう少し設備として必要なモノ・現在と将来の部屋の割り振りや在庫把握、倉庫区分の比較。 | | | | | | | | |
| 63 | 7 | 5 | 出張所、図書館、みんなの広場については別途話し合いを予定しているとの事ですので、そちらへの参加を希望します。なお全館禁煙希望です。 | | | | | | | | |
| 64 | 7 | 5 | 若者や子供達の集まる場所に！ | | | | | | | | |
| 65 | 7 | 5 | 限られた部屋をくまなくサークル等の諸団体が利用できる運用について話し合いたいと思います。 | | | | | | | | |

この3室は他の打合せ会で議論予定です



議論する対象

1. 造作家具

- ・床壁天井と繋がり移動できないもの
- ・例えばラウンジのオープンキッチン
- ・原則として建築工事で発注

2. 家具・什器

- ・移動できるもの
- ・例えば、椅子やテーブル
- ・竣工後に市が購入

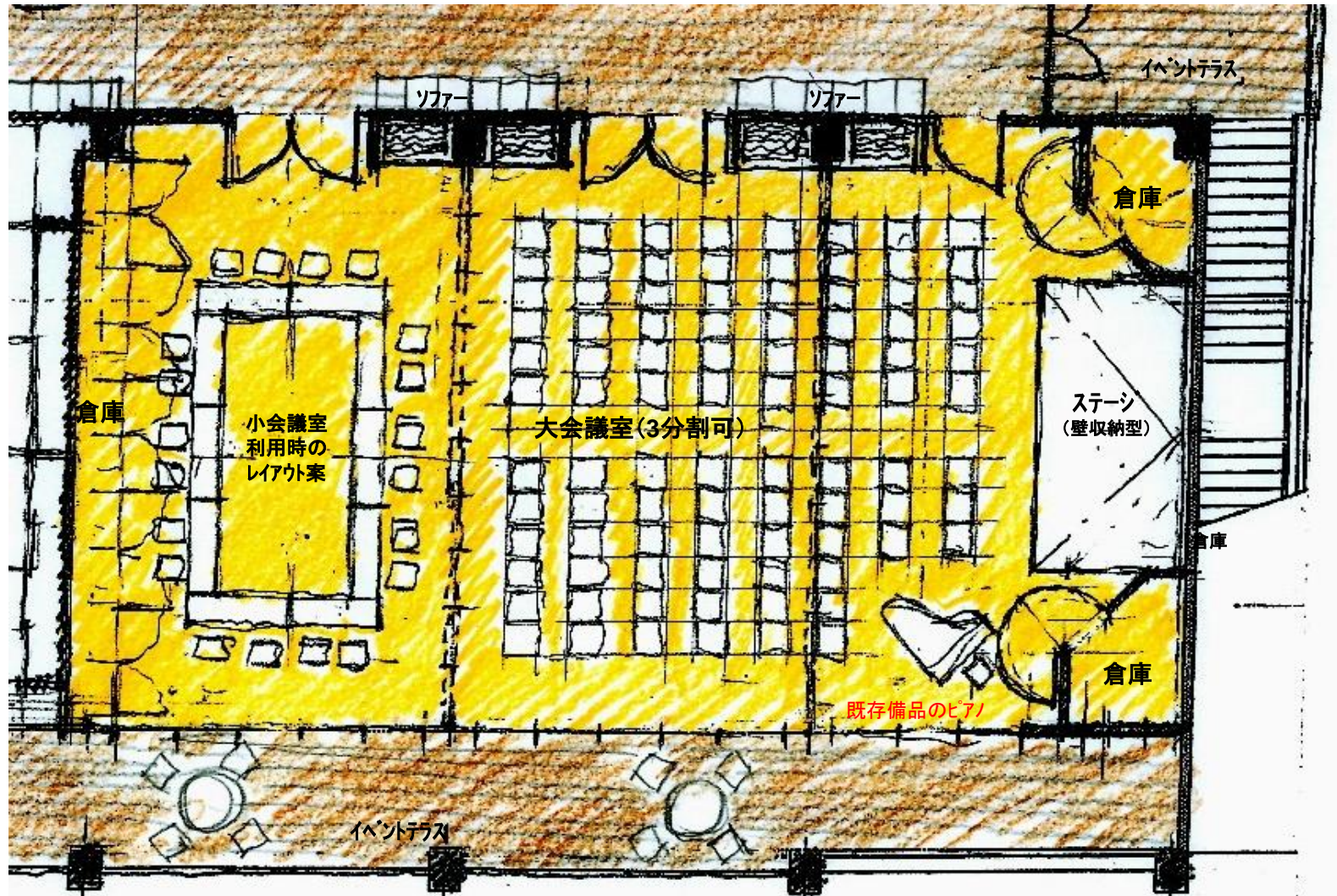
3. 備品

- ・移動でき家具・什器より小さな物品
- ・例えば、マイク、プロジェクター等
- ・竣工後に市が購入

4. 関連する設備工事(電気、衛生、空調)

- ・上記1～3に関連するもの
- ・例えば流しの有無、空調制御方法、スイッチ類の位置、等々
- ・発注済みで変更できない → しかし重大な項目が抜けていたら変更か？

2階大会議室の家具備品



家具

- ・椅子: 150脚程度 → 180脚?
- ・テーブル: w1,500xL450
30台程度 → 50台?

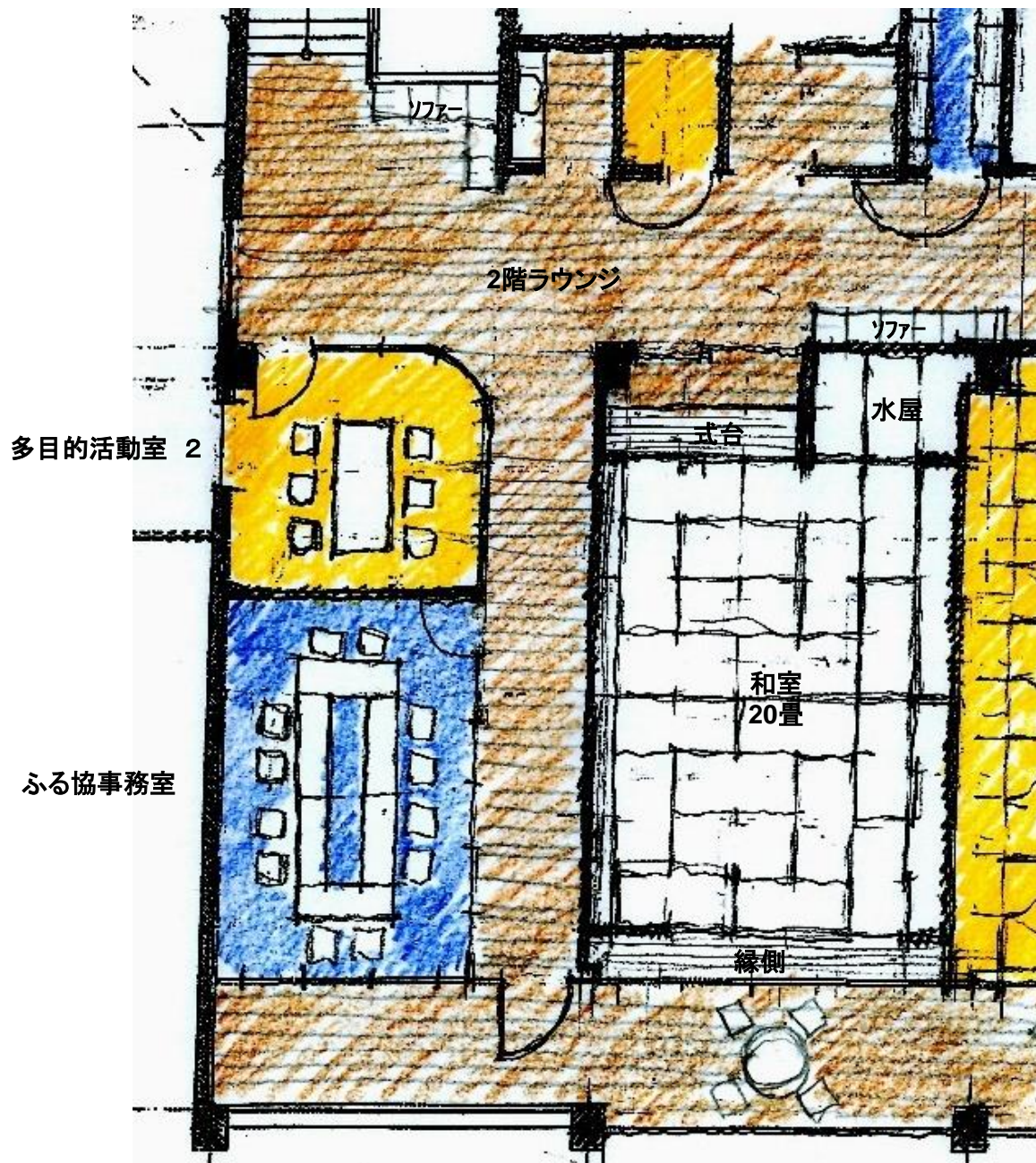
造作

- ・壁収納ステージ: w5.4m x l2.4m x h0.3m
- ・ステージ側壁に白板、スクリーン(サイズ未定)
- ・可動間仕切り(遮音性能あり)

備品

- ・音響卓
- ・マイク、スピーカー等
- ・ピアノ

2階の和室、ふる協事務室、多目的活動室の家具備品



和室

造作

- ・炉
- ・床の間: 1間
- ・押入: 東壁に1間、西壁に2間
- ・地袋: 西壁に2間
- ・水屋内に水栓等
- ・下足棚?

家具

- ・座卓、座布団: 数未定
- ・姿見

ふる協事務室

家具

- ・椅子: 12脚程度
- ・テーブル: w1,500xL450 6台程度
- 棚: 未定

多目的活動室 2

家具

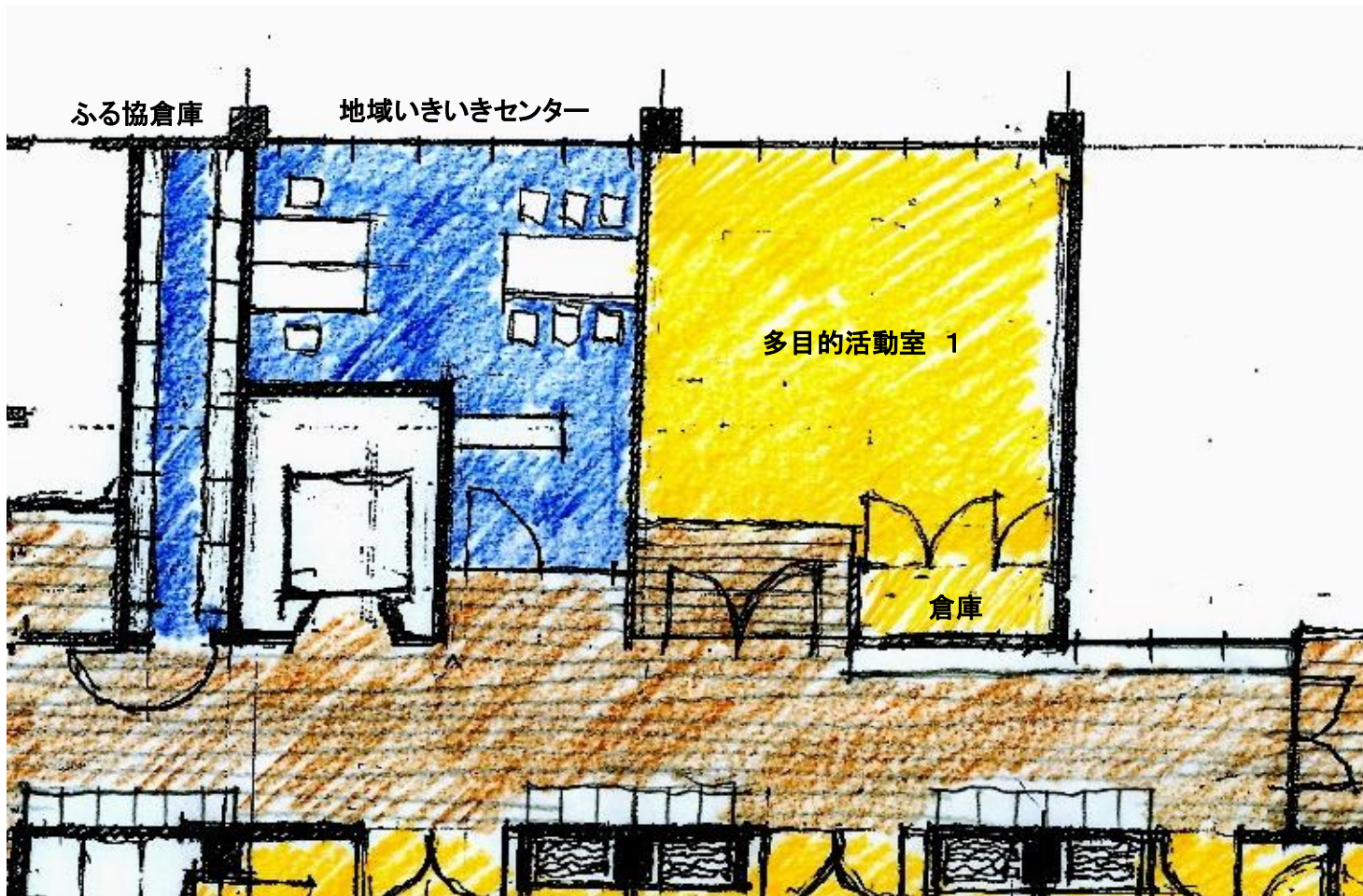
- ・椅子: 6脚程度
- ・テーブル: w1,800xL900 1台程度

2階ラウンジ

家具

- ・L形ソファー: 5人用 1脚程度
- ・ソファー: 5人用 3脚程度

2階地域いきいきセンター、多目的活動室1等の家具備品



地域いきいきセンター

家具(職員用は除く)

- ・椅子:6脚程度
- ・テーブル:w1,800xL900 1台程度
- ・受付カウンター

多目的活動室 1

家具

- ・下足箱
- ・椅子:なし
- ・テーブル:なし

造作

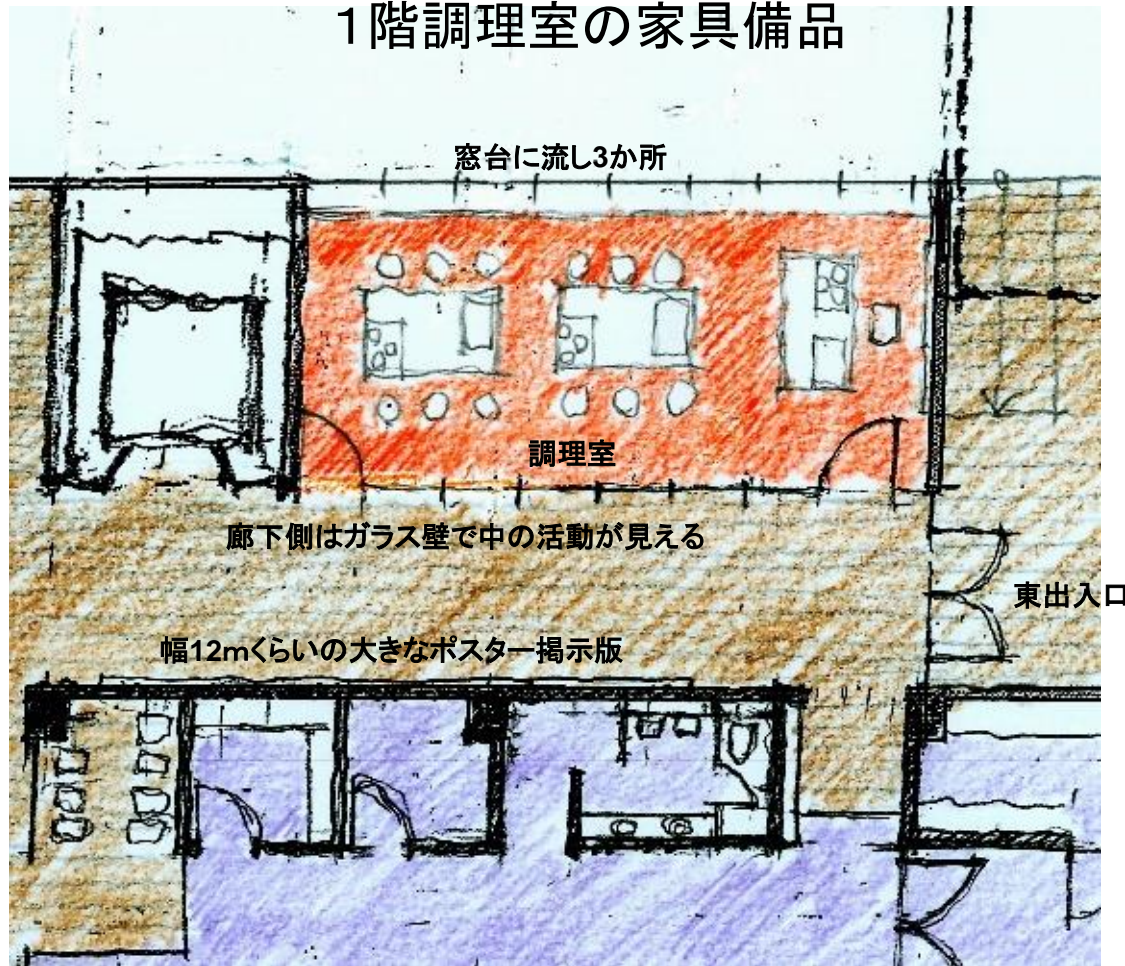
- ・東側壁に壁付け鏡
- ・倉庫

ふる協倉庫

家具

- ・棚:w900xL450xh1,800 8台程度

1階調理室の家具備品



造作

- ・講師用調理台:1台
- ・受講者用調理台:2台
- 調理台には流しとコンロ組込み
- ・窓台に流し3か所
- ・東側壁に白板、スクリーン?

家具

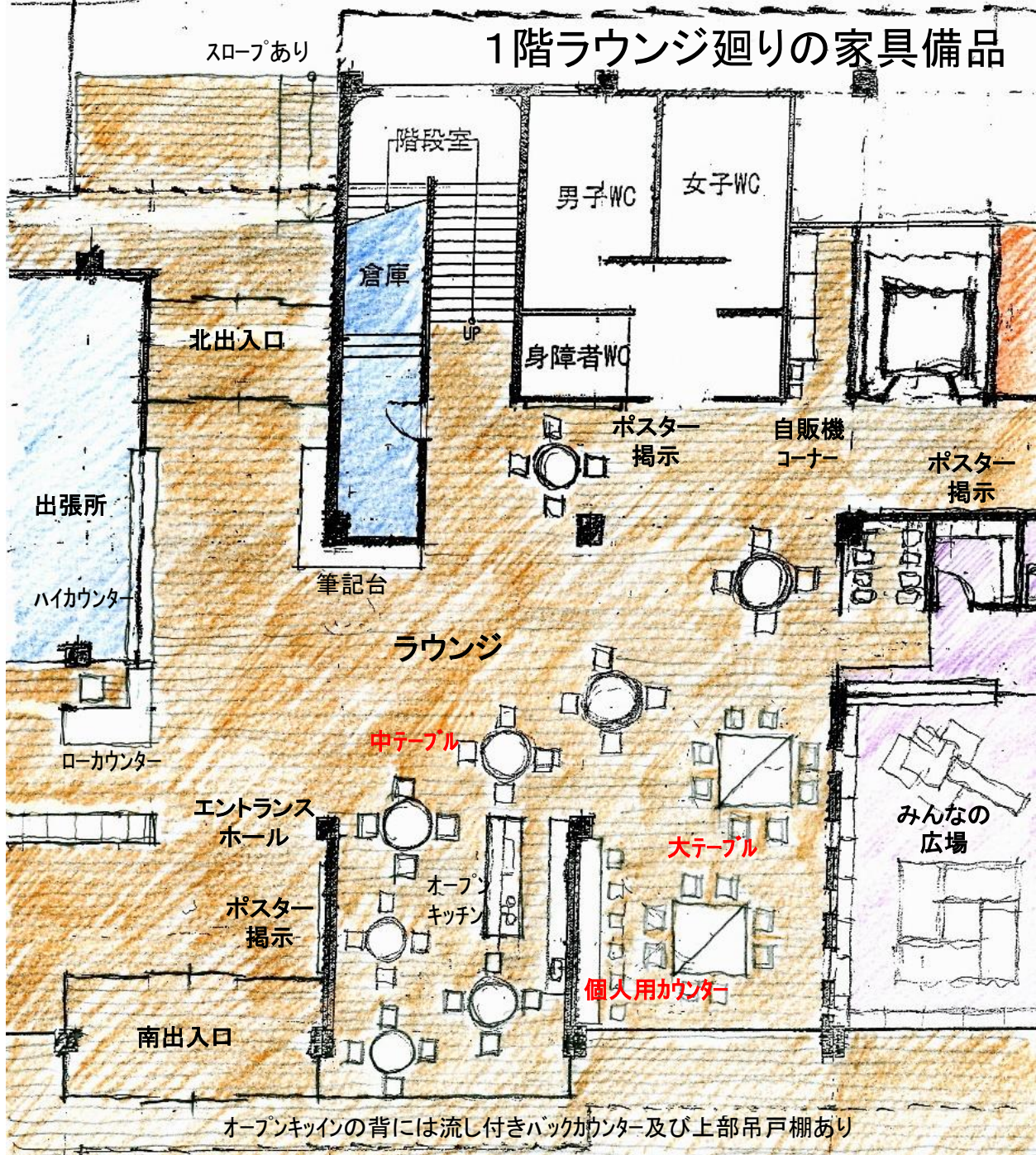
- ・講師椅子:1脚
- ・受講者椅子(丸椅子):6脚程度
- ・食器棚:置場所、サイズ検討
- ・受講者のカバン、食材等の置場
- 窓台下が使えるようになっているか?

備品

- ・調理用具?
- ・食器類?

スロープあり

1階ラウンジ廻りの家具備品



造作

- ・オープンキッチン: 1台
幅3,000mm程度
流し、コンロ、レンジフード付き
- ・バックカウンター: 1台
幅3,600mm程度
端に流し、腰下に引き出し付き
- ・吊戸棚: 1台 幅3,000mm程度
- ・ポスター掲示: 幅2,000mm程度 2カ所
- ・L形筆記台: 奥行き450mm程度

家具

- ・椅子: 54脚程度
- ・個人用カウンター: 4,000mm程度
- ・中テーブル: 直径1,100mm 8台程度
- ・大テーブル: 特注8人用 2セット程度
- ・ソファ: 6人用1台程度

備品

- ・傘立て: 3個程度 何人用とするか?
- ・靴ふきマット: レンタルか?
- ・パンフレットケース: 何種類か?
- ・移動式サイン: 何種類か必要
営業終了サイン
当日の行事予定サイン、等々

オープンキッチンの背には流し付きバックカウンター及び上部吊戸棚あり

部屋ごとの家具什器確認シート

お名前:

| 施設区分 | 造作 | 家具 | 備品 | サイン | 設備 (照明器具、空調、流し、スイッチ類、等) | 備考 |
|-----------------------|--|--|--|-----|----------------------------|----|
| 出張所他 | | | | | | |
| 図書館 | | | | | | |
| みんなの広場 | | | | | | |
| 大会議室 | <ul style="list-style-type: none"> 壁収納ステージ 白板、スクリーン 遮音可動間仕切り | <ul style="list-style-type: none"> 椅子:150脚 テーブル:30台 | <ul style="list-style-type: none"> 音響卓 マイク、スピーカー ピアノ | | | |
| 和室 | <ul style="list-style-type: none"> 水屋 押入、地袋 床の間、炉 縁側 下足入れ? | <ul style="list-style-type: none"> 座卓:数未定 座布団:数未定 姿見 | | | | |
| 多目的活動室 1 | <ul style="list-style-type: none"> 壁付き鏡: 東側壁全面、カーテン付 倉庫:扉が全開放できる | <ul style="list-style-type: none"> 下足箱 椅子:なし テーブル:なし | | | | |
| 多目的活動室 2 | | <ul style="list-style-type: none"> 椅子:6脚程度 テーブル:1台 | | | | |
| ラウンジ (エントランスホール含む) | <ul style="list-style-type: none"> オープンキッチン バックカウンター、吊戸棚 ポスター掲示板 筆記台 | <ul style="list-style-type: none"> 椅子:60脚程度 小テーブル:6台 中テーブル:8台 大テーブル:2台 ソファ:1脚 | <ul style="list-style-type: none"> 傘立て 靴ふきマット パンフレットケース 移動式サイン | | | |
| 2階 ラウンジ | | <ul style="list-style-type: none"> L形ソファ:1脚 ソファ:3脚 | | | | |
| 倉庫 | | <ul style="list-style-type: none"> 1階共用倉庫棚:未定 1階外部倉庫棚:1台 2階倉庫:棚なし、椅子を収納 2階ふる協倉庫棚:8台 | | | | |
| イベントテラス | | <ul style="list-style-type: none"> 椅子:9脚 テーブル:3台 | | | | |
| その他 | | | | | | |

これらの諸室は他の打合せ会で議論予定

各室の利用目的の特徴

ポイント① 【部屋ごとの特徴】

- <和室>…平米数が近い従来の和室2(2階)の利用目的をベースとしています。
遮音性を考慮して、**音出し活動は不可**としています。
- <会議室>…従来の会議室ABCそれぞれの利用目的をベースとしています。
ピアノが会議室Aにあるので、会議室B、Cは「合唱不可」としています。
- <多目的>…ほぼ会議室と利用目的は同じです。
遮音性を考慮して、**音出し活動は不可**としています。
- <料実室>…従来通り、利用目的は「料理のみ」としています。

ポイント② 【利用目的ごとの特徴】

- <茶道>…**水屋**がある和室のみ
- <式典・講演会>…**ステージ**がある会議室A(AB、ABC)のみ
- <合唱などピアノを使う活動>…**ピアノ**がある会議室A(AB、ABC)のみ

ポイント③ 【音出し】ができる部屋

- 会議室A・B・C
- 会議室A
- 会議室A・B

【音出し】とは…？

- ⇒(1) 大きな声を出す
(合唱、詩吟、演劇等)
- (2) 楽器を使用する
(管弦楽器、打楽器等)
- (3) 音楽を流す
(カラオケ等)
- (4) 他の部屋に聞こえるような音が
継続して出ること

ポイント④ 【靴を脱いで軽運動】ができる部屋

- 和室
- 多目的活動室①

【軽運動】とは…？

- ⇒(1) ヨガ
- (2) ストレッチ
- (3) 太極拳
- (4) 気功
- (5) その他健康体操

ポイント⑤ 【貸出対象外】の部屋

- 多目的活動室②

- なぜ【貸出対象外】なんですか???
- ⇒(1) **秘匿性の高い相談業務**を行う場所が必要
(主に、南部出張所、地域いきいきセンターが使用する想定)
- (2) 貸出対象の**市民活動室としては狭く(15㎡)**、需要が少ない
- (3) 現時点では想定してない突発事象発生

議論の進め方

1. 家具什器計画の理解

- ・造作、家具什器、備品の違いの理解。
- ・想定されている各部屋ごとの家具什器の理解。
- ・議論開始前の疑問点。

2. 「家具什器確認シート」に各自の考えを記入

- ・時間は10分。
- ・未検討事項、不安な事項をメモ程度に書き出す。
- ・記入し始めての疑問点。 → その場で言って下さい！

3. グループ議論

- ・60分(30分ラウンジ+残りの部屋30分)で今日の議論は打ち切り、残りは次回に回す。
- ・議論の流れを白板に記入。A1版用紙にポストイット貼。

ステップ 4

質疑応答

ステップ 5

まとめと連絡事項

感想カード

お名前： _____

第2回ミニワークショップはいかがでしたか？

今日の感想やワークショップを通して気になったことを教えてください。



次回も参加したい！、
ここが理解できなかった…
など、自由に記入してください！

本日はありがとうございました。気をつけてお帰りください。

参考資料

家具のイメージ



外部椅子のイメージ



中テーブル4人掛けのイメージ



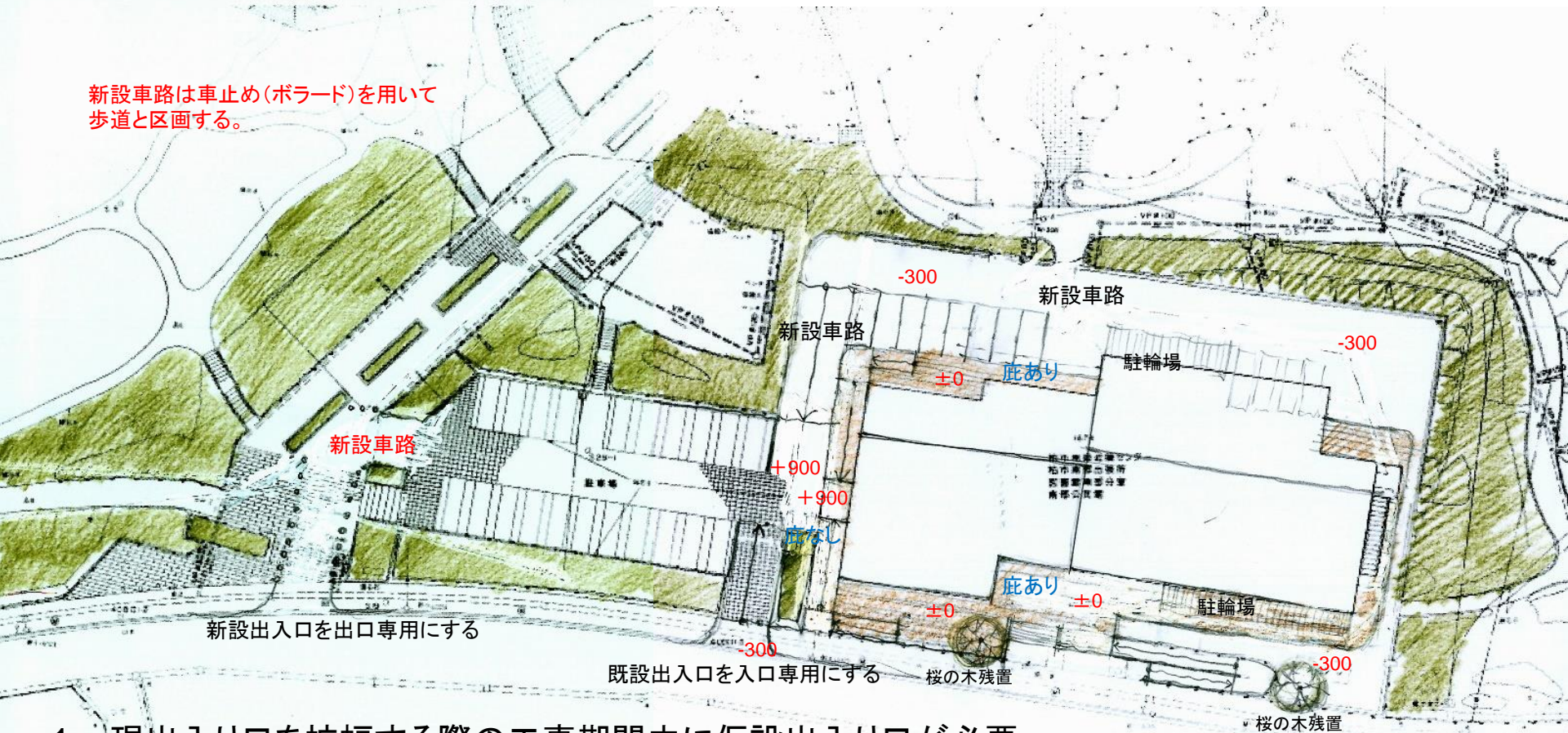
個人用カウンターのイメージ

参考資料

基本計画の概要

敷地利用と配置/公園との一体化

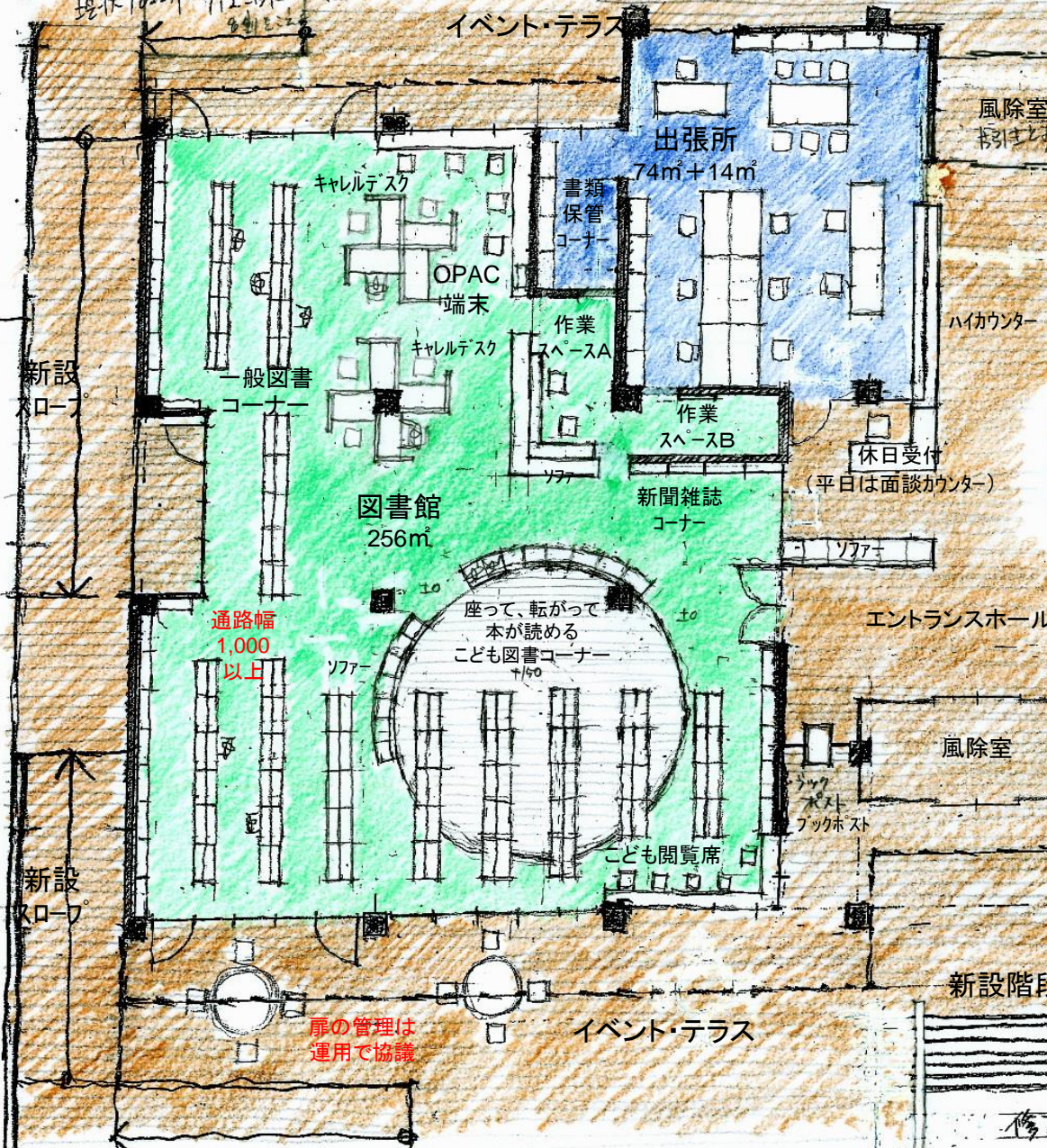
新設車路は車止め(ポラード)を用いて
歩道と区画する。



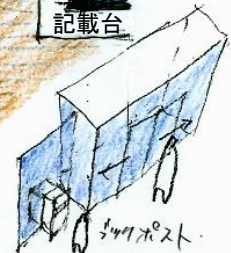
1. 現出入り口を拡幅する際の工事期間中に仮設出入り口が必要
→ 仮設出入口を設けるならば、西側に設けるのが良い
→ 西側出入口は道路とのレベル差が少なく、見通しが良い
→ 西側を出口専用、東側を入口専用にするのが良い。
2. 新設車路勾配を緩やかにするためには北側車路が有利
→ 6本の桜の木を伐採し1/12程度の余裕のある車路とする。
3. 北玄関に車両を横付けすれば濡れずに来館可能

世代交流の場/ワンストップサービス 1階西ゾーニング図

一般 現状782㎡ 計画712㎡ 6段→5段にするため59㎡カット



- 出張所の主な修正点**
- ・休日受付を平日も使えるローカウンターとして確保
 - ・記載台をL形で4.5m確保
 - ・専用待合ソファ確保
 - ・面積は、内部74m²に減少したが、ロビー側に14m²専有スペース確保



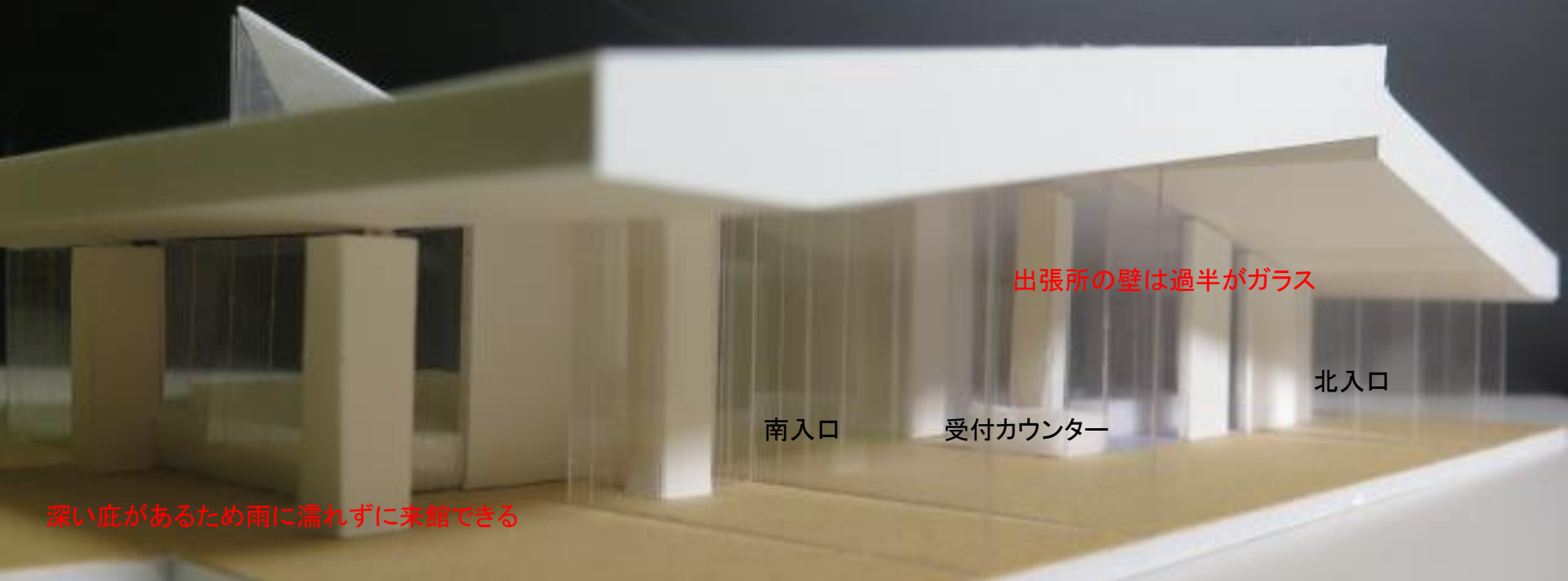
- 図書館の主な修正点**
- ・館内を一般と子どもに分けず一体運用とする
 - ・蔵書量は一般、児童ともに現状の80%に減らす
 - ・ことども図書コーナー(38m²)は土足禁止とし、座って、転がって本が読めるようにする
 - ・ことどもコーナー沿いにソファを設ける
 - ・キャレルデスク(研究や個人学習のための区切られた個人席)を8人分確保
 - ・カウンター形式の閲覧テーブルを一部に確保
 - ・新聞雑誌コーナーを確保
 - ・OPAC端末置場を確保
 - ・作業スペースをAとBに分けて確保
 - ・南側エントランスにブックポスト確保

建築 現状762㎡ 計画612㎡ 5段10割

扉の管理は運用で協議

修正ゾーニング案

天井が高く南北に視線が通る開放的なエントランスゾーン



深い庇があるため雨に濡れずに来館できる

エントランスホール内装仕上げ

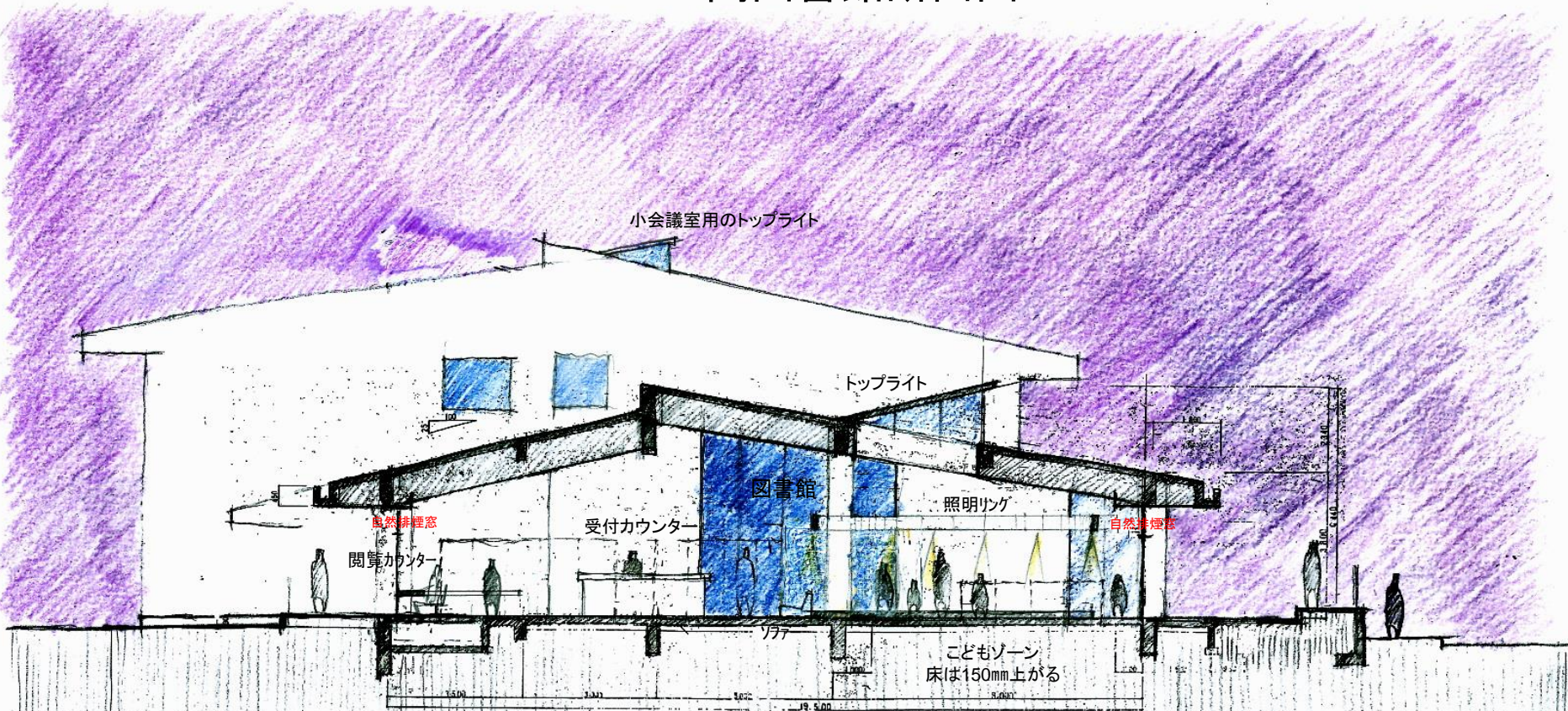
外部床: ウッドデッキ

内部床: フローリング (A案) 又はビニールシート (B案)

壁: プラスターボード 又はコンクリートに白ペンキ塗り

天井: 岩綿吸音板 (A案) 又は木製 (B案)

X2～X3間図書館断面図



各室の天井高さ

- ・図書館子どもゾーン: 窓際2,800mm、中央部5,000mm
- ・図書館一般閲覧ゾーン: 窓際2,800mm、受付カウンター上部4,200mm

自然排煙開口の考え方

- ・南北窓面の2,100mm以上を突出し窓とする、西側窓面の2,100mm以上を突出し窓とする

図書館照明の考え方

- ・照明器具は高天井面でなく、書架上部あるいは壁面に設けて、効率性とメンテナンス性を高める。

空間に広がりを感じさせる高い勾配天井とトップライト



受付カウンター

こども図書コーナー

図書館内装仕上げ

床：タイルカーペット（色は自由に選べる）

こども図書コーナー床：フローリング（床暖房の予定）

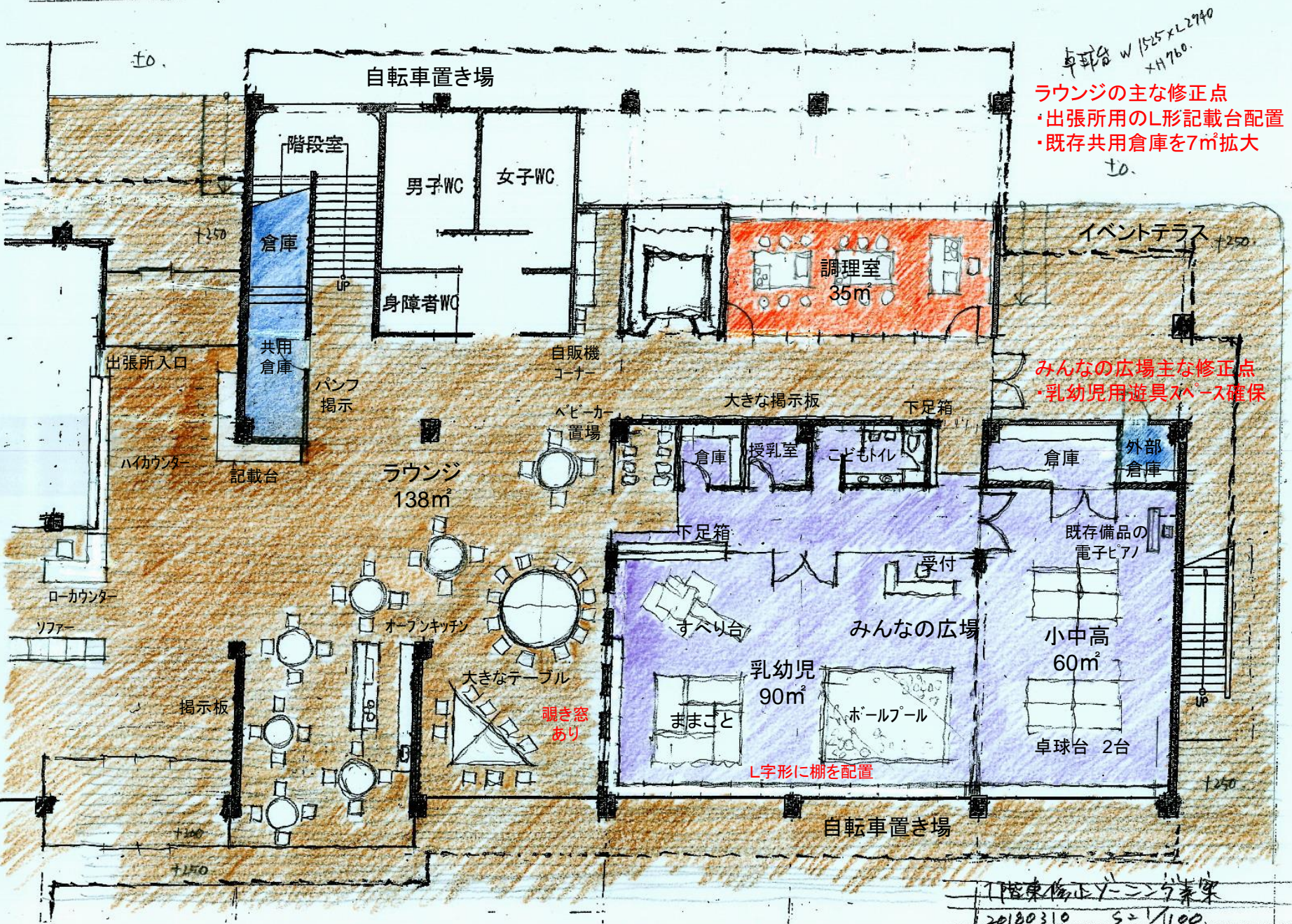
壁：石膏ボード又はコンクリートに白ペンキ塗り

天井：岩綿吸音板（色は白系統）



エントランスホール側からみた図書館イメージ

世代交流の場/ワンストップサービス 1階東ゾーニング図



ラウンジからエントランスホール、図書館を眺める



ラウンジ内装仕上げ

内部床:フローリング(A案)又はビニールシート(B案)

壁: plasterボード又はコンクリートに白ペンキ塗り

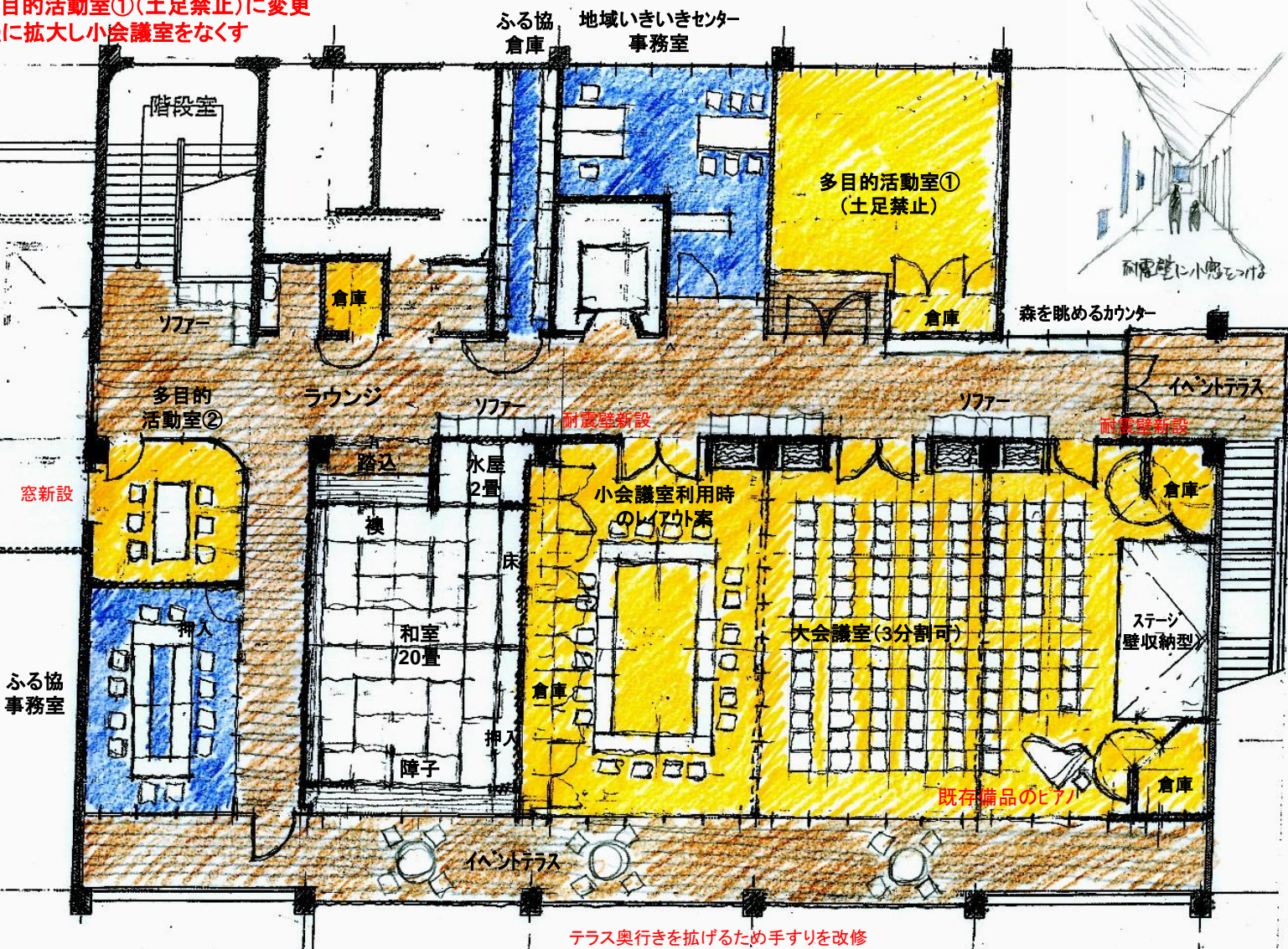
天井:岩綿吸音板(A案)又は木製(B案)

2018/12/18

世代交流の場/ワンストップサービス 2階ゾーニング図

主な修正点

- ・大会議室を3分割とし大～中～小会議室利用が可能
- ・学習室を多目的活動室①(土足禁止)に変更
- ・和室を20畳に拡大し小会議室をなくす





2018/12/18

大会議室でのイベント利用イメージ



みんなの広場内装仕上げ

床：フローリング（大部屋は床暖房の予定）

壁：石膏ボード又はコンクリートに白ペンキ塗り

天井：岩綿吸音板

2階大会議室、多目的活動室、学習室、ふる協、いきいき の内装仕上げ
内部床:タイルカーペット(色は機能に応じて統一)
壁:石膏ボード又はコンクリートに白ペンキ塗り
天井:岩綿吸音板(色は白系統)

多目的
活動室②

ふる協
事務室

和室
20畳

大会議室
(3分割可)

大会議室
(3分割可)

イベントテラス

ラウンジ

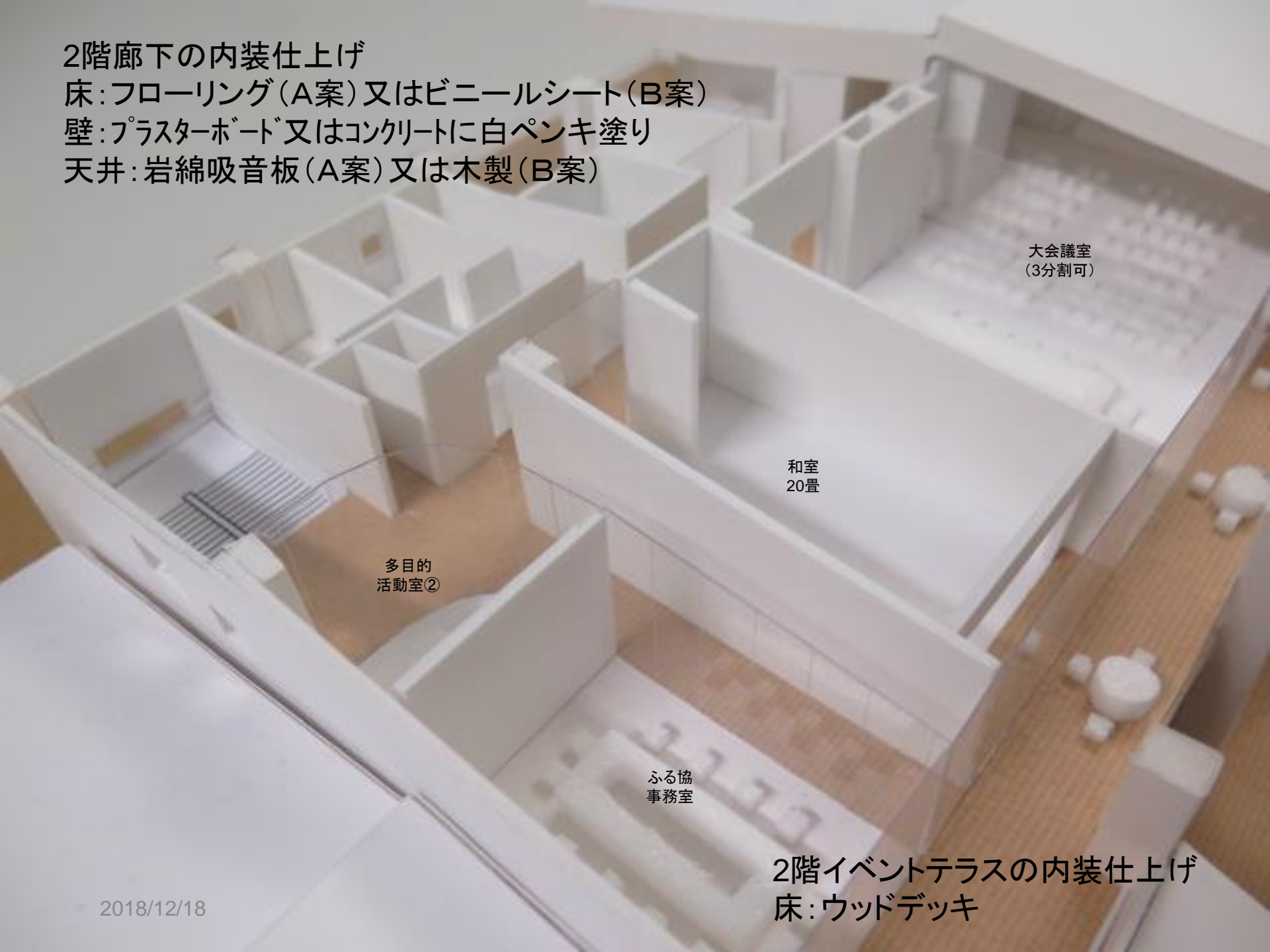
みんなの広場

2階廊下の内装仕上げ

床：フローリング（A案）又はビニールシート（B案）

壁：石膏ボード又はコンクリートに白ペンキ塗り

天井：岩綿吸音板（A案）又は木製（B案）



大会議室
(3分割可)

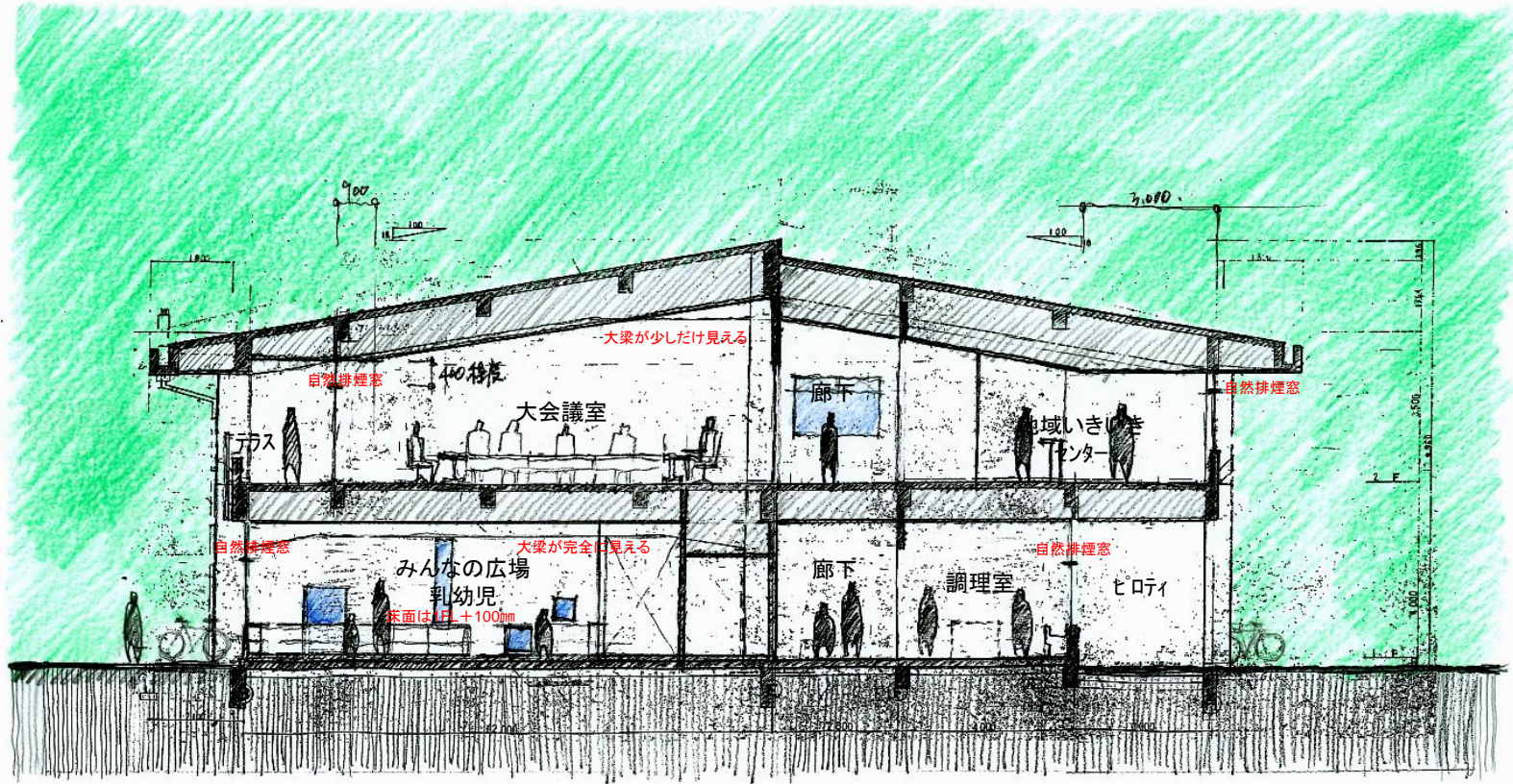
和室
20畳

多目的
活動室②

ふる協
事務室

2階イベントテラスの内装仕上げ
床：ウッドデッキ

X7~X8間断面図



各室の天井高さ

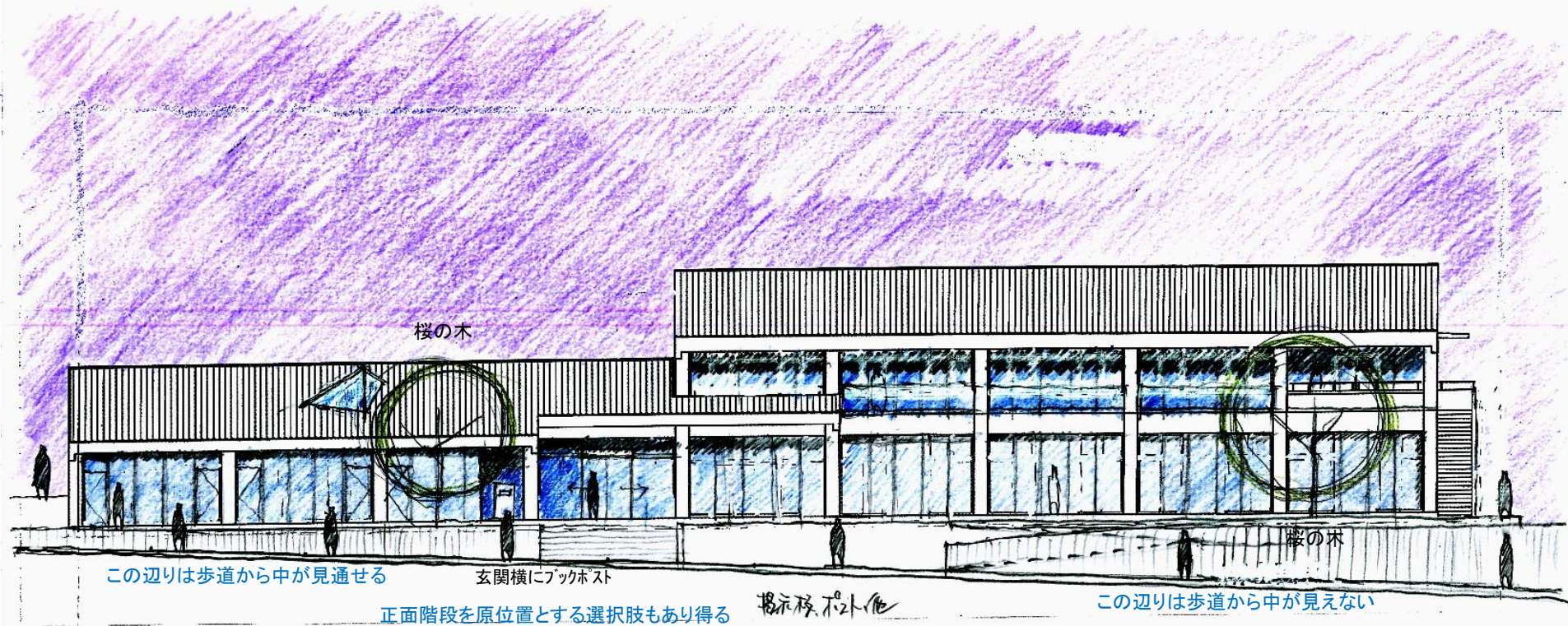
- ・中会議室: 窓際2,800mm、廊下側4,200mm
- ・みんなの広場: 3,000mm、大梁は露出
- ・地域いきいき: 窓際2,500mm、廊下側3,000mm
- ・廊下、調理室: 3,000mm

各室の自然排煙開口の考え方

- ・各室ともに窓面の2,100mm以上を突出し窓とする

自然排煙開口 1フロアみんなの広場の1.16m窓高 W590mm x H200mm 200mm 200mm → 現状 400mm 構造確保は200mm 200mm

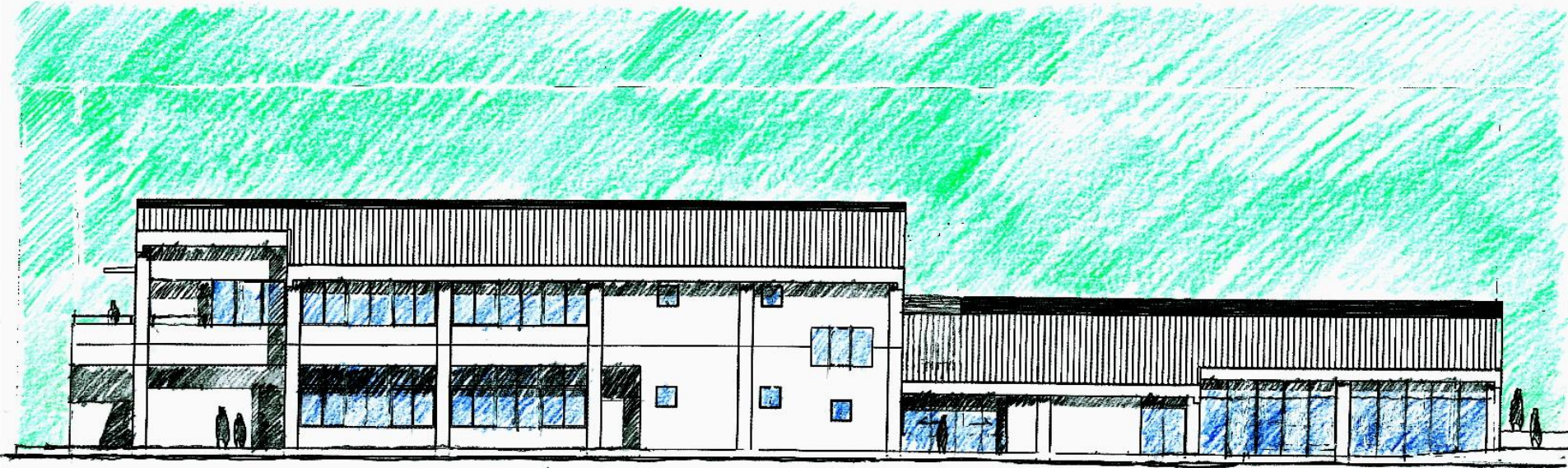
南立面図



外部廻りの留意点

- 外部開口部は複層ガラスを使用して断熱性を高めより快適にする。→ 既存サッシは全面撤去せざるを得ない。
- 各スパンの内法を5等分し概ね1,020~1,050mmで方立を設ける。
- FL+2,100mmに無目を設けそれより上を突出し自然排煙開口とする。
- X5~X10間の2階は柱型がないが、窓割りは1階に合わせる。
- X7~X10間の1階は、内部で棚を設けるため、腰部のRCを残置するか？
- X6~X9間の2階は、腰部のRCを撤去し強化ガラス手すりまたは金属格子手すりとする。

北立面図

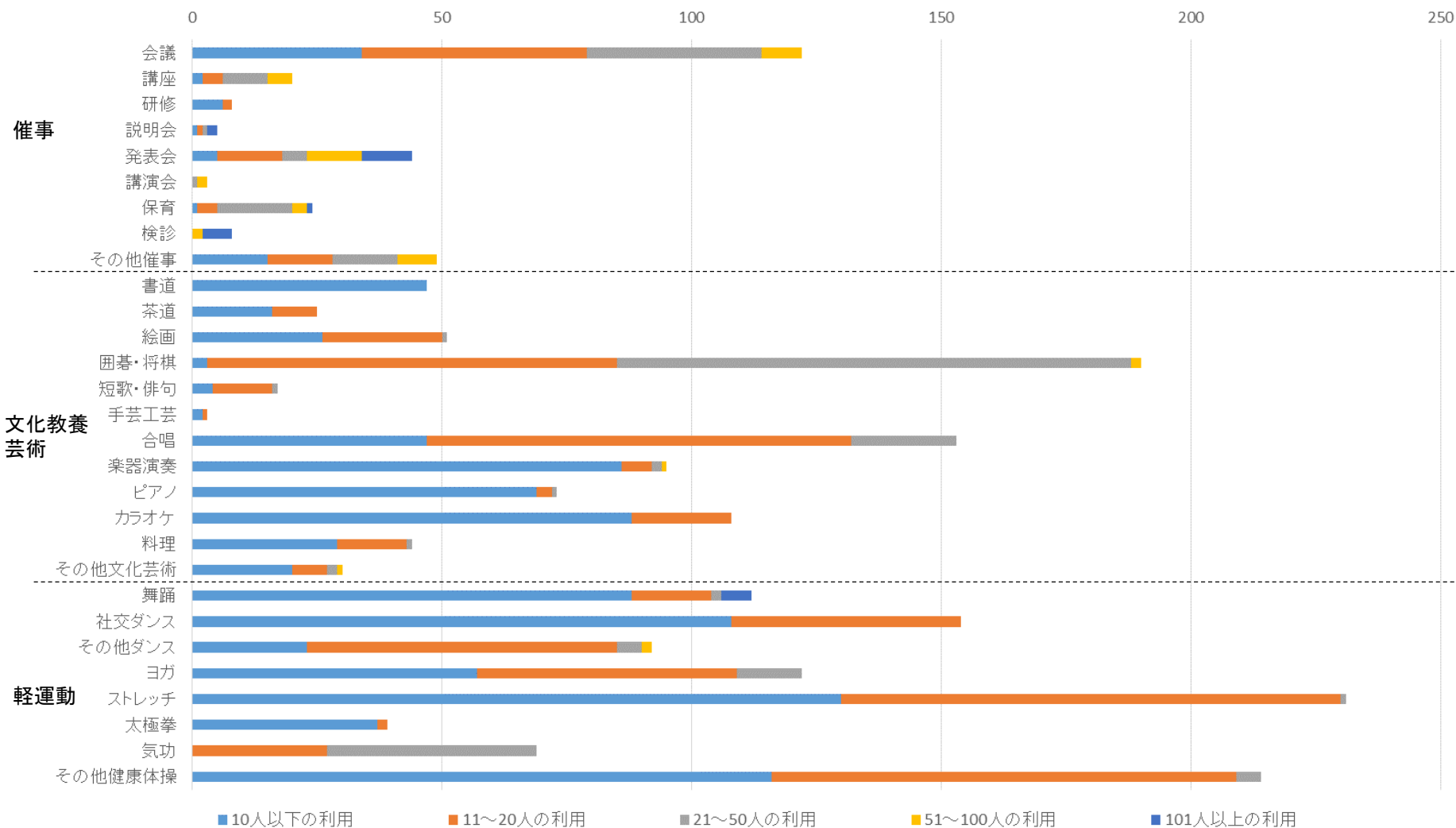


外部廻りの留意点

- ・外部開口部は複層ガラスを使用して断熱性を高めより快適にする。→ 既存サッシュュは全面撤去せざるを得ない。
- ・各スパンの内法を5等分し概ね1,020~1,050mmで方立を設ける。
- ・FL+2,100mmに無目を設けそれより上を突出し自然排煙開口とする。
- ・X9.5~X10間は既存では内部だが面積抑制のために外部にする。

(参考)利用目的と利用人数の関係

単位:予約件数



2017年度の予約2,152件を29利用目的で分類

(参考)計画面積表 7/8版

| 施設名 | 部屋名 | 既存面積 単位：㎡ | 計画概要 単位：㎡ | | 備考 |
|--------------------|-------------------|------------------------|--|------------|---------|
| | | | 算出根拠 | ゾーニング素案 面積 | |
| 出張所 | 出張所 | 68 | 職員7名(所長1名+6名)/受付カウンター6m/カウンター外に記載台/倉庫は内部8㎡外部4㎡ | 74 | |
| | 倉庫 | 6(外部)+3(内部) | | 8+4 | |
| ふる協 | 事務室 | 26 | 12名会議可能/現状の倉庫面積32㎡のうち10㎡は2階で確保、他は別敷地で確保予定 | 24 | |
| | 倉庫 | 16(外部)+6(内部)+10(ハルコニ-) | | 12 | |
| 地域いきいき | 事務室 | 0 | | 28 | |
| 図書館 | 図書館 | 208 | 職員2~3名/受付カウンター4m/作業スペース6㎡ | 256 | |
| | | | 一般書架:w900の6段棚換算で71個/現状78個 | | |
| | | | 児童書架:w900の3段棚で53個/現状76個 閲覧席:16人 | | |
| みんなの広場 (児童センター) | 小中高生 倉庫 | 119 | 軽運動/音楽/アクティブな部屋 遊具、卓球台、等々を収納 | 60 | 200 |
| | 乳幼児 附属室 | | 60 | 90 | |
| | 倉庫 | | | 38 | |
| 市民活動 | 多目的活動室② | 513 | 多目的活動室:6名程度 | 15 | 327 |
| | 大会議室 | | 235 | 165 | |
| | 和室 | | 186 | 56 | |
| | 調理室 | | 92 | 35 | |
| | 多目的活動室① (土足禁止) | | 0 | 42 | |
| | 倉庫 | | 0 | 14 | |
| ラウンジ | ラウンジ | 0 | 「世代間交流」を重視して一部で「大きなテーブル」を配置/同時最大48名程度利用可/中央部に「オープンキッチン」を配置/ラウンジから乳幼児ゾーンを見通せるよう窓を設置 | 138 | 検診待合に利用 |
| その他 | 相談室 | 23 | 地域いきいきセンターに機能移管 | 0 | |
| | 色えんぴつ | 29 | 専用の部屋は設けずに、多目的活動室や大会議室(分割利用)を利用する | 0 | |
| 共用部 | 廊下・階段・WC・倉庫他 | 514 | 437㎡ | | |
| | | | 1階272㎡:エントランス+風除室105㎡、廊下65㎡、WC+階段70㎡、共用倉庫22㎡、EV10㎡ | | |
| | | | 2階165㎡:廊下85㎡、WC+階段70㎡、EV10㎡ | | |

・各室面積は現時点の暫定値であり、最終的な各室面積は、今後の実施設計段階で壁位置、壁厚等を正確に設定したうえで改めて算定。

(参考)内部仕上表

| 施設区分 | 部屋名 | 床 | 壁 | 天井 | 備考 |
|--------|-----------|---------------------------------|------------------------------|----------------------------|----------------------|
| 出張所等 | 出張所 | タイルカーペット | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| | 既存共用倉庫 | ビニールシート | ベンキ塗り替え | なし | |
| | 外部倉庫 | モルタル | 既存躯体を利用した最低限の仕様 | なし | |
| | ふる協事務室 | タイルカーペット | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| | ふる協倉庫 | ビニールシート | プラスターボード [*] ベンキ塗り | なし | |
| | 地域いきいき事務室 | タイルカーペット | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| 図書館 | 図書館事務室 | タイルカーペット | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| | 一般コーナー | タイルカーペット | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| | こどもコーナー | フローリング | なし | 岩綿吸音板 | 上部照明リング [*] |
| | 作業スペース | タイルカーペット | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| みんなの広場 | 小中高生コーナー | フローリング [*] | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | 一部可動間仕切り |
| | 倉庫 | ビニールシート | プラスターボード [*] ベンキ塗り | | |
| | 乳幼児コーナー | フローリング [*] | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | 一部可動間仕切り |
| | こどもトイレ | ビニールシート | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| | 授乳室 | ビニールシート | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| | 倉庫 | ビニールシート | プラスターボード [*] ベンキ塗り | なし | |
| | 廊下 | フローリング [*] | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | 一部ガラススクリーン |
| 市民活動 | 多目的活動室① | フローリング [*] (踏込もフローリング) | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | 東壁面は鏡貼り |
| | 多目的活動室② | タイルカーペット | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| | 大会議室 | タイルカーペット | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | 可動間仕切りで3分割可 |
| | 和室 | 畳敷き | プラスターボード [*] ジュラク仕上 | 木目調化粧プラスターボード [*] | 踏込はフローリング |
| | 調理室 | ビニールシート | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| | 学習室 | タイルカーペット | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| | 倉庫 | ビニールシート | プラスターボード [*] ベンキ塗り | なし | |
| ラウンジ | | フローリング [*] | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 | |
| 共用部 | エントランスホール | フローリング [*] 又は ビニールシート | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 又は 木製 | |
| | 廊下 | フローリング [*] 又は ビニールシート | プラスターボード [*] ベンキ塗り | 岩綿吸音板 又は 木製 | |
| | イベントテラス | ウッドデッキ | | | |

END