

柏市地域活動団体借上バス利用費補助事業

1 制度の内容

柏市内の地域活動に貢献している団体が、視察、研修、ボランティア活動を実施するために借上バスを利用する場合に、バス借上料の一部を補助するものです。

※ 借上バスについて

道路運送法(昭和26年法律第183号)第3条第1号ロに規定する
一般貸切旅客自動車運送事業になります。

なお、旅館等の送迎用バスやレンタカーなど白ナンバーは対象となりません。

2 対象団体

柏市に拠点を置き、主たる活動が地域活動推進への貢献であり、
おおむね20人以上かつ市外在住者が2割までの下記団体

① ボランティア団体

② 青少年健全育成団体

③ 子育て支援団体

④ 障害者団体

⑤ 福祉団体

⑥ ふるさと協議会・町会などの地縁団体

⑦ 高齢者団体(60歳以上の方のみで構成され、会則等にその旨記載がある団体)

※ 主たる活動については、会則等で確認します。

※ 市外在住者について、特別な事情があるときのみ、団体の活動内容により
登録・参加人数の2割までの市外在住者の登録を可能とします。

介助者の同行が必要な場合はご相談ください。

※ 宗教活動、選挙活動、営利を目的とした活動をしている団体及びNPO法人など
法人格を持つ団体は対象となりません。

※団体登録時、利用時のいずれも
20人以上とします。

3 対象活動

① 視察、研修又は学習活動

② 社会福祉等に関するボランティア活動

※ 観光、遊興その他娯楽が主たる目的の活動は対象となりません。

4 借上バス利用回数

1団体につき、1年度(4月1日から翌年3月31日)1回利用可能

5 補助対象経費

バス借上料のみ *バス借上料に対する補助金額は裏面参照

※ 高速道路等の通行料、駐車場の使用料及び運転手に係る食事代、宿泊料、
その他の付帯費用は対象となりません。

※ バス利用をキャンセルした場合、キャンセル料は補助の対象となりません。



【お問い合わせ】

〒277-8505

千葉県柏市柏五丁目10番1号

柏市役所 高齢者支援課

いきがい・施設担当

電話 04-7168-1996

補助金額一覧表

1回の研修に付き、バス借り上げ料に対する補助金交付決定額は下記の通り

バス借り上げ料(税込)	補助金交付決定額
39,999円以下	満額
40,000円～41,999円	¥40,000
42,000円～43,999円	¥41,000
44,000円～45,999円	¥42,000
46,000円～47,999円	¥43,000
48,000円～49,999円	¥44,000
50,000円～51,999円	¥45,000
52,000円～53,999円	¥46,000
54,000円～55,999円	¥47,000
56,000円～57,999円	¥48,000
58,000円～59,999円	¥49,000
60,000円～61,999円	¥50,000
62,000円～63,999円	¥51,000
64,000円～65,999円	¥52,000
66,000円～67,999円	¥53,000
68,000円～69,999円	¥54,000
70,000円～71,999円	¥55,000
72,000円～73,999円	¥56,000
74,000円～75,999円	¥57,000
76,000円～77,999円	¥58,000
78,000円～79,999円	¥59,000
80,000円～81,999円	¥60,000
82,000円～83,999円	¥61,000
84,000円～85,999円	¥62,000
86,000円～87,999円	¥63,000
88,000円～89,999円	¥64,000
90,000円～91,999円	¥65,000
92,000円～93,999円	¥66,000
94,000円～95,999円	¥67,000
96,000円～97,999円	¥68,000
98,000円～99,999円	¥69,000
100,000円～101,999円	¥70,000
102,000円～103,999円	¥71,000
104,000円～105,999円	¥72,000
106,000円～107,999円	¥73,000
108,000円～109,999円	¥74,000
110,000円以上	¥75,000

補助金は75,000円が上限額です

バス借上料が税込40,000円以上110,000円以下の場合、計算式は下記の通りです。

(バス借上料(税込) - 40,000円) ÷ 2 + 40,000円 = 補助金交付決定額となります。

ただし、1,000円未満は切り捨てとなります。

補助金申請手順について(前半)

① 団体登録を行ってください

「柏市地域活動団体借上バス利用費補助金団体登録申請書」をご提出ください



←団体規約・会則等及び会員名簿を添付してご提出ください



② バス会社（または旅行代理店）でバスの予約をしてください

“バス借上料”が確認できる見積書をお願いください

※ 見積書にはバス会社等の代表者名の記載及び代表者印もしくは法人印が必要です



③ 申請書提出期間に抽選申込をしてください

「柏市地域活動団体借上バス利用補助金交付申請書」等とバス会社（または旅行代理店）にもらった見積書の写しをご提出ください

※ 詳しい日程は「令和6年度 年間スケジュール」**4**をご参照ください

⚠️ ご注意ください

- ・ 申請書類に不備がある場合、申請書提出期間以外の申請はお受けすることはできません
- ・ 電話での仮予約は行っていません



←提出書類は、「交付申請書」1枚目下に載っています



※ この時、後半にご提出いただく書類をお渡します



④ 抽選結果をお待ちください

抽選日に窓口にお越しいただく必要はありません

抽選日より1週間以内に結果通知(交付決定通書もしくは不交付決定通知書)を送付します

■不交付決定通知書が届いた場合■

当該月において、補助金を利用することができません

利用するバス会社(または旅行代理店)に不交付決定についてご連絡ください

次月以降に補助金の利用を希望する場合は、希望する受付期間に再度ご申請ください

補助金申請手順について(後半)

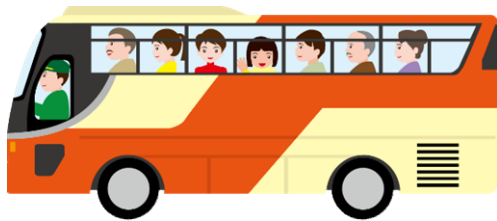
- ⑤ 当選した団体には交付決定通知書が届きます
利用するバス会社(または旅行代理店)に、交付決定通知が届いた旨、及び決定金額をお伝えください

⚠️ ご注意ください

- ・ 交付決定後、実施月を変更することはできません(変更の場合はキャンセル扱いとなります)
- ・ バス借上料や研修先に変更が生じた場合は、研修前日までに高齢者支援課までご連絡ください

なお、キャンセル料は補助の対象とはなりません

⑥



バス研修当日

研修先での集合写真や入場券
(ともに日付入り)を忘れずに…

- ⑦ バス会社(または旅行代理店)から**請求書**を出してもらい、それを元にお支払いをして**領収書**を受け取ってください
(高齢者支援課には写しをご提出ください)



- ⑧ 「柏市地域活動団体借上バス利用費補助金**実績報告書**」一式と「柏市地域活動団体借上バス利用費補助金**交付請求書**」を**市役所**バス研修後、**2週間以内**にご提出ください
※ 口座名義人が代表者と異なる場合は**印鑑**をお持ちください



実績報告書提出後、数日で「柏市地域活動団体借上バス利用費補助金**交付確定通知書**」が郵送で届きます



2~3週間後、請求書にご記入
口座へ補助金が振込まれます

【お問い合わせ】
〒277-8505
千葉県柏市柏五丁目10番1号
柏市役所 **高齢者支援課**
いきがい・施設担当

バス会社(または旅行代理店)の予約について

民間バス事業者等の指定はありません。各団体でお選びください。

また、市が事業者を斡旋することはありませんが、受領委任払い*裏面参照が可能なバス事業者(旅行代理店)の一覧を掲載しておりますので参考にしてください。

掲載された事業者を利用し、万一トラブルが発生した場合でも、当市は一切責任を負いかねます。

なお、一覧掲載の事業者以外でもご利用はできます。

どこのバス会社(または旅行代理店)を使えばいいのかわからない



全国どのバス会社(または旅行代理店)を利用しても構いません。受領委任払い可能な会社一覧があるので、参考にしてください。



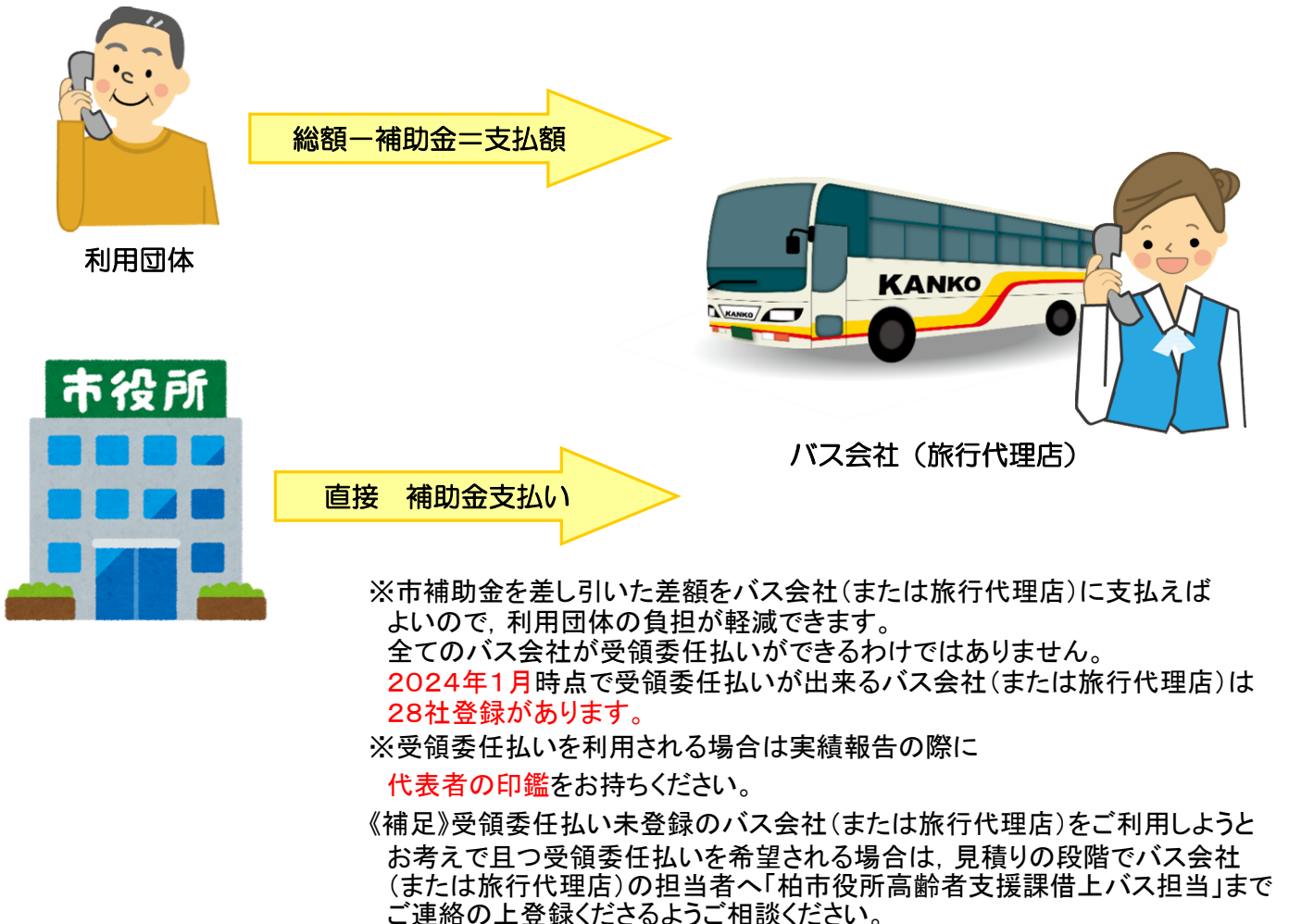
バスの予約をしたが、抽選にはずれてしまった...

落選した場合、補助金を利用することができません。補助金不交付となった旨を利用するバス会社(または旅行代理店)に連絡してください。なお、キャンセル料は補助金の対象となりませんのでご注意ください。

① 償還払いのイメージ



② 受領委任払いのイメージ



＜受領委任払い可能事業者一覧＞

(借上バス利用費補助事業)
高齢者支援課

※各事業所にご連絡する場合は、下記へお問い合わせください。

	事業の種類	事業所名	住 所	電話番号
1	旅行代理店	(株)読売旅行	東京都中央区築地2-5-3	03-6859-4344
2	旅行代理店	東武トップツアーズ(株)	松戸市本町18-4 NBF松戸ビル6階	047-366-9011
3	旅行代理店	(有)東武旅行サービス	柏市北柏2-11-3	04-7160-3332
4	旅行代理店	茨城東武観光(株)	柏市増尾1-12-16	04-7160-0071
5	旅行代理店	田中観光(株)	柏市船戸1875-2	04-7131-5226
6	旅行代理店	(株)ゼロベース	埼玉県春日部市新宿新田330	090-5438-8957
7	旅行代理店	東葛旅企画	柏市西柏台2-3-1-103	080-3173-2805
8	旅行代理店	(株)染谷観光旅行社	我孫子市台田4-3-7	04-7182-0034
9	旅行代理店	(株)ソニックツアーズ	東京都港区芝大門1-3-9 芝大門第一ビル9階	03-5403-7331

<受領委任払い可能事業者一覧>

(借上バス利用費補助事業)

高齢者支援課

※各事業所にご連絡する場合は、下記へお問い合わせください。

	事業の種類	事業所名	住 所	電話番号
10	旅客運輸	豊栄観光(有)	茨城県常総市豊岡町丙3189-3	0297-24-0005
11	旅客運輸	鎌ヶ谷観光バス(有)	鎌ヶ谷市軽井沢2007	047-444-3154
12	旅客運輸	(株)進和観光	柏市鷲野谷906-5	04-7192-1511
13	旅行代理店	(株)アクタス 細田観光	柏市若柴69-1 柏市公設市場内	04-7128-6421
14	旅行代理店	(株)ホーユープラン	松戸市馬橋106	047-349-6222
15	旅行代理店	(株)デーベロップヤリタ	長生郡長生村一松3445	0475-32-5550
16	旅行代理店	(株)スマイルトラベル	野田市尾崎1203	04-7189-8702
17	旅行代理店	中央トラベル(株)	柏市塚崎1462-4	04-7191-4758
18	旅行代理店	(株)れいたくサービス	柏市光ヶ丘2-1-1	04-7160-7777
19	旅客運輸	(株)かしわ観光バス	柏市西原7-5-33	04-7152-7300

<受領委任払い可能事業者一覧>

(借上バス利用費補助事業)
高齢者支援課

※各事業所にご連絡する場合は、下記へお問い合わせください。

	事業の種類	事業所名	住 所	電話番号
20	旅行代理店	(有)今井観光	我孫子市中峠1391	04-7188-0235
21	旅行代理店	(株)トライシード	大阪市北区東天満2-6-5 I・S南森町ビル8階	06-6355-0300
22	旅行代理店	T-LIFEパートナーズ(株)	松戸市本町18-4 NBF松戸ビル6階	047-363-6191
23	旅客運輸	東武バスイースト(株)	柏市高田1345	04-7144-5011
24	旅行代理店	(株)ドリームワールド	神奈川県横浜市神奈川区栄町1-1 KDX横浜ビル5階	03-5338-2626
25	旅客運輸	中山観光自動車(株)	茨城県坂東市辺田1521-11	0297-35-0057
26	旅行代理店	北千葉観光バス(有)	我孫子市布佐1-24-5	04-7189-4666
27	旅客運輸	(有)青木交通	茨城県常総市古間木462	0297-42-4336
28	旅客運輸	東葛観光バス(株)	松戸市大金平2-57-4	047-340-0190

令和6年度 年間スケジュール

(借上バス利用費補助事業)
高齢者支援課

実施予定月	交付申請書 提出期間	実績報告書提出期限
令和6年4月	令和6年1月4日(木)～令和6年1月22日(月)	実施日から 2週間以内
令和6年5月	令和6年2月1日(木)～令和6年2月21日(水)	
令和6年6月	令和6年3月1日(金)～令和6年3月21日(木)	
令和6年7月	令和6年4月1日(月)～令和6年4月22日(月)	
令和6年8月	令和6年5月1日(水)～令和6年5月21日(火)	
令和6年9月	令和6年6月3日(月)～令和6年6月21日(金)	
令和6年10月	令和6年7月1日(月)～令和6年7月22日(月)	
令和6年11月	令和6年8月1日(木)～令和6年8月21日(水)	
令和6年12月	令和6年9月2日(月)～令和6年9月24日(火)	
令和7年1月	令和6年10月1日(火)～令和6年10月21日(月)	
令和7年2月	令和6年11月1日(金)～令和6年11月21日(木)	
令和7年3月	令和6年12月2日(月)～令和6年12月23日(月)	

【窓口受付時間】
平日
午前9時～
午後4時30分

※抽選結果通知は、抽選日より1週間以内に発送します。

書類はダウンロードできます！

- ① 柏市オフィシャルウェブサイトへアクセスしてください。
<https://www.city.kashiwa.lg.jp>
- ② サイト内検索機能で「借上バス」と入力して検索してください。
- ③ 検索後、一番上に表示される「柏市地域活動団体借上バス利用費補助事業について」柏市役所をクリックしてください。
- ④ 画面が開くと以下のように表示されますので、必要な様式を選んで申請書類を作成・保存してください。

申請書関係

- [交付申請書一式（ワード：25KB）](#)
- [交付申請書（記入例）（PDF：244KB）](#)
- [交付見積書（記載例）（PDF：164KB）](#)

－ 変更・中止の場合

- [変更承認申請書一式（ワード：28KB）](#)
- [変更承認申請書一式・記入例\(金額変更\)（PDF：286KB）](#)
- [変更承認申請書一式・記入例\(日程変更\)（PDF：280KB）](#)
- [廃止申請書兼実績報告書（ワード：21KB）](#)
- [廃止申請書兼実績報告書・記入例（PDF：828KB）](#)

報告書関係

- [実績報告書・補助金交付請求書一式（ワード：52KB）](#)
- [実績報告書一式（記入例）（PDF：439KB）](#)
- [実績報告請求書（記載例）（PDF：152KB）](#)
- [実績報告領収書（記載例）（PDF：172KB）](#)

●きれいな書類が作れます！

●パソコンに保存できます！

- ・実績報告書を作るときにも見返すことができ、間違いが減ります！
- ・次回の申請時にも、見直すことができるので便利です！

申請用紙や報告書は、市の正式な様式となっています。
申請用紙の原本を参照しながらワードやエクセルなどで1から書類を作ることは、文字のタイプミスや形式の誤りが非常に多いので、おやめください。

