

本庁・支所用		税 証 明 等 交 付 申 請 書		※ 免許証など身分証の提示をお願いします		
柏市長 あて		記入日	年 月 日			
窓口に来られた方 (申請者)	現住所					
	フリガナ			電話番号		
	氏名			— —		
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日				
	必要な方との関係	1 本人 2 同一世帯の親族 () 3 受任者 4 相続人 5 その他 () ※2で柏市外の場合や3・4・5の場合は委任状や戸籍謄本などが必要です。				
どなたの証明が必要ですか	1月1日現在の住所(所在)	(同上)		※法人代表者印		
	フリガナ					
	氏名(法人名)	(同上)				
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日				
※必要な証明が法人のものの場合、代表者印を押印してください。押印できない場合は、法人からの委任状が必要です。						
■ 必要な証明書を○で囲み、年度・通数等をご記入ください。						
市 県 民 税	1 課税証明 (課税決定通知書と同じ)	※証明書に扶養及び控除の額が記載されます。記載を希望しない方は下欄に×印をつけてください。		年度		
	2 非課税証明			(年中の所得)		
	3 所得証明					
固 定 資 産 税	1 評価証明 (全部・一部)	本 庁 の み	7 無資産証明	年度 通		
	2 公課証明 (全部・一部)		8 滅失証明			
	3 台帳登録登記事項証明 (全部・一部)		9 償却資産 (評価, 公課, 課税, 資産)			
	4 固定資産課税証明 (全部・一部)					
	5 名寄帳					
	6 資産証明					
	※1～4で一部の物件が必要な方は、下欄に必要な物件を記入してください。					
		物件区分	所 在 地 番 (所 在 地)		家 屋 番 号	
		土地・家屋	柏市			
		土地・家屋	柏市			
	土地・家屋	柏市				
納 税	1 市税全部 2 一部税目 ※下記の税目の中から選んで○をつけてください。 【 市県民税 ・ 固定資産税 ・ たばこ税 ・ 軽自動車税 (車検用以外) 法人市民税 (事業年度 年 月 日～ 年 月 日) ・ 事業所税 】 3 その他 ※下記から選んで○をつけてください。 ・ 軽自動車税 (1台別) ※売買用 ・ 軽自動車税 (車検用) ※継続検査車検用			標識番号 ナンバー	※記載例 柏580お〇〇〇〇	
	営業証明書		1 法人 2 個人 (個人は本庁のみの発行です)		通	
	住所証明書 (法人)		1 軽自動車登録 (台分) 1台分で2通 2 区画整理・合併		通	
使用目的 (提出先)		1 融資 2 年金受給 3 扶養認定 4 公営住宅関係 5 売買 6 相続 7 登記関係 8 官公署 9 VISA 10 車検 11 その他 ()				
1点 免許 旅券 在力 個力 住力 その他 ()		①市県民税	通	取扱者サイン	備考欄	
2点A 保険証 年金証 住力(写真無)		②固定資産税	通			
B 社員証 学生証 その他 ()		③納税	通			
聴聞		合 計	通			